**INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES CONTRATISTAS**

**INPAC/IRTC/FGP/001/2025**

***(Artículo 25 fracción II de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)***

**BASES DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.**

NOMBRE DE LA CONVOCANTE:

**“INSTITUTO DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL ESTADO DE OAXACA”**

FECHA DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES, Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS:

**04 DE AGOSTO DE 2025**

NOMBRE DE LA OBRA PÚBLICA:

**INTERVENCIÓN DE CALLES “LAS CASAS” Y “ALDAMA” PARA PREFERENCIA PEATONAL EN EL CENTRO HISTÓRICO DE OAXACA, MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ.**

FECHA DE INVITACIÓN:

**25 DE JULIO DE 2025**

**INDICE**

**1**.- DISPOSICIONES GENERALES.

**2.-** GENERALIDADES DE LA OBRA PÚBLICA.

**3.-** ACREDITACIÓN DE **“EL INVITADO”**, (DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA)

**3.1.-** ANEXOS DE ACREDITACIÓN, (PERSONA FÍSICA).

**3.2.-** ANEXOS DE ACREDITACIÓN, (PERSONA MORAL).

**3.3.-** DOCUMENTACIÓN GENERAL.

**4.-** DE LA VISITA AL SITIO DE REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS.

**5.-** DE LA JUNTA DE ACLARACIONES.

**6.-** DE LAS PROPOSICIONES.

**6.1.-** FORMA DE PRESENTACIÓN.

**6.2.-** RETIRO DE PROPOSICIONES.

**7.-** ANEXOS

**7.1.-** ANEXOS TÉCNICOS.

**7.2.-** ANEXOS ECONÓMICOS.

**8.-** DEL PROCEDIMIENTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.

**8.1.-** APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS.

**8.2.-** LECTURA DE DICTAMEN TÉCNICO Y APERTURA DE PROPOSICIONES ECONÓMICAS.

**8.3.-** VIGENCIA DE LA PROPUESTA ECONÓMICA.

**9.-** CAUSAS DE DESECHAMIENTO DE LAS PROPUESTAS.

**9.1.-** CAUSAS DE DESECHAMIENTO DURANTE EL ACTO DE APERTURA DE LAS PROPUESTAS.

**9.2.-** CAUSAS DE DESECHAMIENTO DURANTE LA EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DETALLADO DE LAS PROPUESTAS.

**9.3.-** DE LA EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN.

**9.4.-** DEL FALLO.

**10.-** SUBCONTRATACIÓN.

**11.-** DEL CONTRATO.

**11.1.-** TIPO DE CONTRATO.

**11.2.-** FIRMA DEL CONTRATO.

**11.3.-** ANTICIPO.

**11.4.-** DE LAS GARANTÍAS.

**11.4.1.-** GARANTÍA DE ANTICIPO.

**11.4.2.-** GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

**11.4.3.-** GARANTÍA DE VICIOS OCULTOS.

**12.-** COMPLEMENTARIAS.

**12.1.-** DE LOS REPRESENTANTES EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.

**12.2.-** SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO.

**12.3.-** INFORMACIÓN DEL PROYECTO.

**12.4.-** DE LAS RETENCIONES.

**12.5.-** TABULADOR.

**12.6.-** AJUSTE DE COSTOS.

**12.7.-** FORMA Y CONDICIONES DE PAGO.

**12.8.-** RESPONSABILIDADES DE **“EL CONTRATISTA”.**

**13.-** DECLARACIÓN DESIERTA DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

**14.-** CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

**15.-** IMPREVISTOS.

**16.-** INCONFORMIDADES.

**17.-** REQUERIMIENTOS COMPLEMENTARIOS.

**GLOSARIO DE TERMINOS:**

PARA EFECTO DE LAS PRESENTES BASES, SE ENTENDERÁ POR:

**1.- BASES:** CONJUNTO DE REQUISITOS LEGALES, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS, QUE DEBERÁN CUMPLIR LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES, QUE DESEEN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO.

**2.- CATÁLOGO DE CONCEPTOS:** DOCUMENTO QUE CONTIENE LA DESCRIPCIÓN DE MATERIALES, UNIDADES DE MEDICIÓN, CANTIDADES DE TRABAJO, PRECIOS UNITARIOS E IMPORTE POR PARTIDA, SUBPARTIDA, CONCEPTO Y TOTAL DE LA PROPOSICIÓN POR PARTE DE LA CONTRATISTA

**3.- CONVOCANTE:** LA EJECUTORA DE GASTO QUE INVITA A TODAS LAS PERSONAS FÍSICAS O MORALES, INTERESADAS EN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO PARA ADJUDICACIÓN DE LA OBRA O SERVICIO RELACIONADO CON LA MISMA.

**4.- “EL INSTITUTO”:** EL INSTITUTO DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL ESTADO DE OAXACA.

**5.- CONTRATISTA:** LA PERSONA QUE CELEBRE CONTRATOS DE OBRAS PÚBLICAS O DE SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS.

**6.- OBRA PÚBLICA:** LOS TRABAJOS QUE TENGAN POR OBJETO, CONSTRUIR, INSTALAR, AMPLIAR, ADECUAR, REMODELAR, RESTAURAR, CONSERVAR, MANTENER, MODIFICAR, Y DEMOLER BIENES INMUEBLES.

**7.- D.R.O.:** DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA.

**8.- SUPERINTENDENTE DE CONSTRUCCIÓN:** PERSONA DESIGNADA POR LA CONTRATISTA PARA SER RESPONSABLE DE LA SOLICITUD DE MODIFICACIONES AL PROYECTO, PROGRAMAS DE EJECUCIÓN CONVENIDOS, ELABORACIÓN DE ESTIMACIONES, SOLICITUD DE AJUSTE DE COSTOS, SOLICITUD DE CONCEPTOS NO PREVISTOS EN EL CATÁLOGO ORIGINAL Y CANTIDADES ADICIONALES, SOLICITUD DE CONVENIOS MODIFICATORIOS, ASÍ COMO DE SUSPENSIONES Y TERMINACIONES ANTICIPADAS, CON CAPACIDAD DE TOMA DE DECISIONES ADMINISTRATIVAS Y CONSTRUCTIVAS.

**9.-** **ESTIMACIÓN:** CÁLCULO QUE SE FORMULA, PARTIENDO DE UNA DETERMINACIÓN QUE TIENE COMO BASE, UNA REFERENCIA O UN CONJUNTO DE DATOS. EN EL CASO DE LA ESTIMACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE UNA OBRA O SERVICIOS RELACIONADOS, SE DEBE CONSIDERAR LO ESTABLECIDO EN LA CLÁUSULA QUINTA DEL MODELO ÚNICO DE CONTRATO.

**10.- GARANTÍAS:** FORMA DE ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS.

**11.- IMSS:**  INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL.

**12.- INVITACIÓN:** PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES CONTRATISTAS.

**13.- INVITADO:** LA PERSONA FÍSICA O MORAL QUE PARTICIPE EN EL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES CONTRATISTAS.

**14.- PLAZO DE EJECUCIÓN:** TIEMPO QUE DISPONDRÁ LA CONTRATISTA, PARA EJECUTAR LOS TRABAJOS DE LA OBRA Y/O DEL SERVICIO RELACIONADO ADJUDICADO. ESTE PLAZO ESTARÁ EXPRESADO EN DÍAS NATURALES, CON FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN DE LOS TRABAJOS.

**15.- PRECIOS UNITARIOS:** SE REFIERE AL IMPORTE DE LA REMUNERACIÓN O PAGO TOTAL QUE DEBA CUBRIRSE AL CONTRATISTA, SIENDO LA UNIDAD DE MEDIDA, EL TRABAJO TERMINADO.

**16.- PROPUESTA TÉCNICA:** CONJUNTO DE DOCUMENTOS LEGALES, FINANCIEROS Y TÉCNICOS QUE DEBE PRESENTAR LA CONTRATISTA EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

**17.- PROPUESTA ECONÓMICA:** CONJUNTO DE DOCUMENTOS, EN LOS QUE CONSTA EL IMPORTE TOTAL DE LA PROPUESTA Y DEMÁS PROCEDIMIENTOS DE CÁLCULO NECESARIOS, LOS CUALES DEBE PRESENTAR LA CONTRATISTA EN EL ACTA DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.

**18.- PROPOSICIÓN SOLVENTE:** AQUELLA PROPUESTA QUE REÚNE LAS CONDICIONES LEGALES, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, QUE GARANTIZAN LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.

**19.- RESIDENTE DE OBRA:** PERSONA SERVIDORA PÚBLICA, DESIGNADA POR LA EJECUTORA DE GASTO, QUE FUNGIRÁ COMO REPRESENTANTE ANTE LA CONTRATISTA Y SERÁ RESPONSABLE DIRECTA DE LA SUPERVISIÓN, VIGILANCIA, CONTROL Y REVISIÓN, DE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS, INCLUYENDO LA APROBACIÓN DE LAS ESTIMACIONES PRESENTADAS POR LA CONTRATISTA.

**20.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA:** PROCEDIMIENTO A INICIARCUANDO LA CONTRATISTA INCUMPLA CON SUS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO Y/O CON LA LEY DE OBRAS Y LA NORMATIVIDAD APLICABLE Y EN EL QUE LA EJECUTORA DE GASTO, FUNDADA Y MOTIVADAMENTE, PODRÁ DEJAR SIN EFECTO EL CONTRATO.

**21.- RFC:** REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES, EL CUAL SE TRAMITA ANTE EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.

**22.- SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LOS TRABAJOS:** SE REFIERE A CUANDO LA EJECUTORA DE GASTO, DETERMINE DE MANERA FUNDADA Y MOTIVADA (INCLUIDO CUANDO EXISTA UNA CAUSA DE FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO), QUE LA OBRA O LOS SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA, YA SEA EN PARTE O EN SU TOTALIDAD, DEBEN PAUSARSE POR UN TIEMPO DETERMINADO.

**23.- TERMINACIÓN ANTICIPADA DE LOS TRABAJOS:** CUANDO LA EJECUTORA DE GASTO, DETERMINE POR RAZONES DE INTERÉS GENERAL, LA EXISTENCIA DE UNA CAUSA DE FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO O, CUANDO "AMBAS PARTES" ASÍ LO ACUERDEN, PODRÁN DARSE POR FINALIZADOS, LOS EFECTOS DEL CONTRATO, CON ANTICIPACIÓN A LA FECHA PACTADA.

**1.- DISPOSICIONES GENERALES. -**

**“EL INSTITUTO DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL ESTADO DE OAXACA”**, ES UN ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO, CON PERSONALIDAD JURÍDICA Y PATRIMONIO PROPIO, EL CUAL SE ENCUENTRA SECTORIZADO A LA SECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y ARTES DE OAXACA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 1º, 2º, 3º, 4º Y 5º DEL DECRETO DEL EJECUTIVO DEL ESTADO, PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO EL DÍA 01 DE DICIEMBRE DE 2004. **“EL INSTITUTO”**, A TRAVÉS DEL ÁREA JURÍDICA, Y **EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 134, PARRÁFOS PRIMERO Y CUARTO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 137, PARRAFOS SEGUNDO Y TERCERO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA; 6,7,24,45 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS; ASÍ COMO LOS ARTÍCULOS 25 FRACCIÓN II,30,31 Y 50 FRACCIÓN I DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA**, LO INVITA A PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, BAJO LA MODALIDAD DE **“INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES CONTRATISTAS”**, MEDIANTE LA PRESENTACIÓN EN SOBRES CERRADOS Y EN LOS CUALES Y POR SEPARADO SE INTEGRARÁN SU PROPUESTA TÉCNICA Y PROPUESTA ECONÓMICA RESPECTIVAMENTE, CON EL PROPÓSITO DE LLEVAR ACABO LA CONTRATACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA DENOMINADA: **INTERVENCIÓN DE CALLES “LAS CASAS” Y “ALDAMA” PARA PREFERENCIA PEATONAL EN EL CENTRO HISTÓRICO DE OAXACA, MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ.**

ENSEGUIDA SE ESTIPULAN LAS BASES DE CONTRATACIÓN BAJO LA MODALIDAD DE **INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES CONTRATISTAS**, LAS CUALES TIENEN POR OBJETO QUE LOS INTERESADOS CONOZCAN EN IGUALDAD DECIRCUNSTANCIAS, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS REQUERIDAS POR **“EL INSTITUTO”**; ASÍ COMO LOS REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN EN GENERAL, QUE REGIRAN EL MISMO, A FIN DE ASEGURAR **“AL ESTADO”** A TRAVÉS DE **“EL INSTITUTO”** LAS MEJORES CONDICIONESDE CALIDAD, TIEMPO, OPORTUNIDAD Y FINANCIAMIENTO QUE PERMITAN LA DEBIDA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.

LAS PRESENTES BASES DE CONTRATACIÓN, ESTARÁN DISPONIBLES PARA SU CONSULTA EN LA PÁGINA ELECTRÓNICA: **https://www.oaxaca.gob.mx/inpac/contrataciones/**; ASÍ COMO EN EL **ÁREA JURÍDICA DE** **“EL INSTITUTO”**, SITA EN CARRETERA INTERNACIONAL OAXACA-ISTMO KM 11.5, CIUDAD ADMINISTRATIVA, BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA C. P. 68270; CON UN HORARIO DE 09:00 A 14:00 HORAS; POR LO QUE SERÁ RESPONSABILIDAD DE **“LOS INVITADOS”** ADQUIRIRLAS OPORTUNAMENTE.

**2.- GENERALIDADES DE LA OBRA PÚBLICA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA OBRA PÚBLICA:** | INTERVENCIÓN DE CALLES “LAS CASAS” Y “ALDAMA” PARA PREFERENCIA PEATONAL EN EL CENTRO HISTÓRICO DE OAXACA, MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ. |
| **DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:** | EL INSTITUTO DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL ESTADO DE OAXACA REALIZARÁ LA INTERVENCIÓN DE CALLES "LAS CASAS" Y "ALDAMA" PARA PREFERENCIA PEATONAL EN EL CENTRO HISTÓRICO DE OAXACA, MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ, CONSISTENTE EN LA INTERVENCIÓN DE 1,574.63 M2, DISTRIBUIDOS 870.28 M2 CALLE LAS CASAS ENTRE 20 DE NOVIEMBRE Y FLORES MAGÓN: 704.35 M2 EN CALLE ALDAMA ENTRE 20 DE NOVIEMBRE Y FLORES MAGÓN, DONDE SE REALIZARÁN LOS SIGUIENTES TRABAJOS: 1.- 404.74 ML DE PRELIMINARES (ACORDONAMIENTO PREVENTIVO A BASE DE MALLA DE SEGURIDAD DE 1.20M Y POLINES DE 4"); 2.- 1688.72 M2 DE LIBERACIONES (CENEFA 50X80X50CM, GUARNICIÓN DE 15X30X40CM, PAVIMENTO DE 20CM Y BANQUETA DE 60X40X8CM DE CONCRETO); 3.- 72 PZA DE LIBERACIONES (TAPA DE REGISTRO DE TELMEX POLIMÉRICA DE 1.52X0.62M (8), TAPA DE DRENAJE DE FO.FO. DE 60CM (4), REJILLA SANITARIA DE FOFO DE 63X73CM (5), REGISTRO DE LUMINARIAS DE CONCRETO DE 42X32X50CM (12), REGISTRO DE CONCRETO ARMADO DE 60X55X50CM (34), TAPA DE ALCANTARILLA DE FOFO DE 58X46CM (9); 4.- 36 PZA DE LIBERACIONES (RAMPA DE 3.0X2.8X0.10M DE CONCRETO (2), POSTE Y LUMINARIA METÁLICA TIPO COLONIAL (13), TORRE DE BANQUETA DE FO.FO DE 16CM DE DIAM. (18), JARDINERA DE SOLERA ANTIDERRAPANTE DE 45X60X29CM (3); 5.- 785.92 ML DE INTEGRACIONES (GUARNICIÓN DE CANTERA VERDE DE 20X60X20CM ASENTADO CON MORTERO CAL-ARENA, LÍNEA GUÍA PARA INVIDENTES EN CANTERA DE 60X40CM); 6.- 273.62 ML DE INTEGRACION SEÑALAMIENTO HORIZONTAL EN ARROYO VEHICULAR Y BAHIAS (PINTURA DE HULE CLORADO, TIPO TRÁNSITO; BOTONES REFLEJANTES DOS CARAS AMARILLO AUTOADHERIBLE A CADA 50CM); 7.- 360.7 ML DE INTEGRACIÓN DE CUNETA DE CONCRETO HIDRÁULICO DE 50X8CM, DE F'C=250KG/CM2; 8.- 83.41 M3 DE INTEGRACIONES (RELLENO CON MATERIAL DE BANCO REVESTIMIENTO); 9.- 1290.06 M2 DE INTEGRACIÓN EN ZONA PEATONAL Y RAMPAS (FORMATO ESPECIAL) DE LOSETA DE CANTERA VERDE DE 40X60X7CM.; 10.- 284.57 M2 DE INTEGRACION EN ARROYO VEHICULAR Y BAHÍAS DE CONCRETO F'C=250KG/CM2 DE 8 CM REFORZADO CON MALLA ELECTROSOLDADA ACABADO ESTAMPADO; 11.- 1261.51 M2 DE INTEGRACION EN BANQUETAS DE FIRME DE CONCRETO F'C=200KG/CM2 DE 8 CM REFORZADO CON MALLA ELECTROSOLDADA ACABADO ESTAMPADO; 12.- 57 PZA DE INTEGRACIONES (REGISTRO DE CONTROL DE LLAVES DE PASO DE FO.FO DE 16CM (18), TAPA DE REGISTRO DE CONCRETO ARMADO DE 55X50CM CON MARCO Y CONTRA MARCO DE ÁNGULO DE ACERO(39); 13.- 66 PZA DE INTEGRACIONES (ÁRBOL PRIMAVERA DE 4.5M (15), CAJETE DE 1.85X1M CON GUARNICIÓN DE CANTERA (15), REJILLA PARA JARDINERA DE 1X1.85M DE SOLERA (15), BANCA DE CONCRETO ARMADO ACABADO MARTELINADO DE .40X.47X1.60M (21); 14.- 21 PZA DE INTEGRACIONES (BICIESTACIONAMIENTO FORMA "U" EN ACERO INOXIDABLE DE 2" CAL.16 (18), SEÑALAMIENTO DE BICIESTACIONAMIENTO DE TUBO GALVANIZADO DE 3M Y LÁMINA GALVANIZADA DE 50X60CM (3); 15.- 14 PZA DE INTEGRACIONES SEÑALAMIENTO (RÓTULO CON PINTURA VIAL DE ÁREA DE CARGA Y DESCARGA (4) Y LOGO DE MOVILIDAD (2); TIPO VERTICAL CON SIMBOLOGÍA DE TUBO Y LÁMINA GALVANIZADA 45X45CM (6), PLACA DE BRONCE CON LOGO DEL GOBIERNO DE 60X40CM (2); 16.- 32 PZA DE ALBAÑILERÍA (RENIVELACIÓN DE REJILLA DE HIERRO COLADO DE 1.0X0.70M(5), TAPAS DE C.F.E. METÁLICA DE 1.0X0.65M (14) Y REGISTRO POLIMÉRICO DE TELMEX DE 62X25CM (12); CAJA ADOSADA A POZO DE VISITA DE 80X80X80CM PAÑO INTERIOR DE TABICÓN PESADO (1); 17.- 4897.76 M2 DE LIMPIEZA Y ACARREOS (LIMPIEZA DE AREAS DE TRABAJO Y LAVADO CON PIPA, ACARREO DE MATERIAL PRODUCTO DE LIBERACIONES, CORTE Y/O EXCAVACIONES); 18.- 28 PZA DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA (REUBICACIÓN DE BASE DE CONCRETO PREFABRICADO PIRAMIDAL Y LUMINARIA PUNTA DE POSTE (14), COLOCACIÓN DE VARILLAS DE TIERRA DE 3M Y 19MM(14); 19.- 440 ML DE REHABILITACIÓN DE SISTEMA DE DRENAJE (TUBERÍA EXISTENTE DE 8" CON FELPA DE POLIÉSTER IMPREGNADA CON RESINA, BLOQUEO DE TUBERÍA CON OBTURADORES DE 8"A 16", APERTURA DE DESCARGA, INCLUYE RENIVELACIÓN); CON LA EJECUCIÓN DE ESTE PROYECTO SE REALIZARÁ LA REHABILITACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA, BENEFICIANDO A 270,955 DE HABITANTES EN 99,429 VIVIENDAS DEL MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ, MEJORANDO EL FLUJO PEATONAL, ASÍ COMO LA ACCESIBILIDAD AL MERCADO BENITO JUÁREZ, DESDE LA PLAZA CONSTITUCIONAL (ZÓCALO); ASÍ MISMO CON EL MOBILIARIO URBANO QUE SE INTEGRARÁ, PERMITIRÁN UN DESCANSO PARCIAL PARA LOS TRANSEÚNTES; ASÍ MISMO, SE GENERARÁN ESPACIOS INCLUSIVOS PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD CON GUÍAS DE INVIDENTES ASÍ COMO RAMPAS DE ACCESO, SE DESTINARÁN ESPACIOS EXCLUSIVOS PARA EL TRÁNSITO DE BICICLETAS Y DE IGUAL FORMA LOS DIVERSOS PRESTADORES DE SERVICIOS TENDRÁN ACCESO A ZONAS DE CARGAS Y DESCARGAS DE LOS DIVERSOS PRODUCTOS QUE COMERCIALIZAN. |
| **U8BICACIÓN DE LOS TRABAJOS:** | CALLE LAS CASAS, ENTRE CALLE 20 DE NOVIEMBRE Y CALLE FLORES MAGÓN; Y CALLE IGNACIO ALDAMA, ENTRE CALLE 20 DE NOVIEMBRE Y CALLE FLORES MAGÓN. |
| **ORIGEN DE LOS RECURSOS: *(Artículo 31, fracción VIII de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).*** | OFICIO DE AUTORIZACIÓN DE RECURSOS NÚMERO **SF/SPIP/DPIP/CPCS/DPCSDES/AOOP25/0677/2025** DE FECHA **15 DE JULIO DE 2025**, CON RECURSOS PROVENIENTES DEL FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES, ASIGNACIÓN ORDINARIA DE OPERACIÓN 2025. |
| **FECHA Y HORA DE VISITA AL LUGAR DE LOS TRABAJOS: *(Artículo 31, fracción III de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).*** | SE CELEBRARÁ EL DÍA **30 DE JULIO DEL AÑO 2025** A LAS **10:00 HORAS.** |
| **FECHA, HORA Y LUGAR DE JUNTA DE ACLARACIONES: *(Artículo 31, fracción III y 35 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).*** | SE CELEBRARÁ EL DÍA **30 DE JULIO DEL AÑO 2025** A LAS **15:00 HORAS** EN LA SALA DE JUNTAS DE **“EL INSTITUTO”**, SITA EN CARRETERA INTERNACIONAL OAXACA-ISTMO KM 11.5 CIUDAD ADMINISTRATIVA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA C. P. 68270. |
| **FECHA, HORA Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS:**  ***(Artículo 31, fracción IV de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).*** | SE CELEBRARÁ EL DÍA **04 DE AGOSTO DEL AÑO 2025** A LAS **12:00 HORAS** EN LA SALA DE JUNTAS DE **“EL INSTITUTO”**, SITA EN CARRETERA INTERNACIONAL OAXACA-ISTMO KM 11.5 CIUDAD ADMINISTRATIVA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA C. P. 68270. |
| **FECHA, HORA Y LUGAR DE LECTURA DE DICTAMEN TÉCNICO Y APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS: *(Artículo 31, fracción IV de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).*** | SE CELEBRARÁ EL DÍA **06 DE AGOSTO DEL AÑO 2025** A LAS **12:00 HORAS** EN LA SALA DE JUNTAS DE **“EL INSTITUTO”**, SITA EN CARRETERA INTERNACIONAL OAXACA-ISTMO KM 11.5 CIUDAD ADMINISTRATIVA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA C. P. 68270. |
| **FALLO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN: *(Artículo 40 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).*** | SE CELEBRARÁ EL DÍA **08 DE AGOSTO DEL AÑO 2025** A LAS **11:00 HORAS** EN LA SALA DE JUNTAS DE **“EL INSTITUTO”**, SITA EN CARRETERA INTERNACIONAL OAXACA-ISTMO KM 11.5 CIUDAD ADMINISTRATIVA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA C. P. 68270. |
| **TIPO DE CONTRATO:** | BAJO LAS CONDICIONES DE PAGO, SOBRE LA BASE DE PRECIOS UNITARIOS Y TIEMPO DETERMINADO. |
| **FECHA, HORA Y LUGAR DE FIRMA DE CONTRATO:** | SE CELEBRARÁ EL DÍA **11 DE AGOSTO DEL AÑO 2025** A LAS **12:00 HORAS** EN LA SALA DE JUNTAS DE **“EL INSTITUTO”**, SITA EN CARRETERA INTERNACIONAL OAXACA-ISTMO KM 11.5 CIUDAD ADMINISTRATIVA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA C. P. 68270. |
| **FECHAS DE INICIO Y TERMINO DE LOS TRABAJOS; ASÍ COMO PERÍODO DE EJECUCIÓN DE LOS MISMOS: *(Artículo 31, fracción XIII de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).*** | LA FECHA ESTIMADA DE INICIO DE LOS TRABAJOS ES EL DÍA **12 DE AGOSTO DEL AÑO 2025**, Y FECHA DE TERMINO DE LOS MISMOS EL DÍA  **25 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2025**, CON UN PERÍODO DE EJECUCIÓN DE **45 DÍAS NATURALES**.SIN EMBARGO, **“EL CONTRATISTA”** PODRÁ TERMINAR LOS TRABAJOS EN UN PLAZO MENOR AL FIJADO. |
| **ANTICIPO: *(Artículo 31, fracción X de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).*** | **SE OTORGARÁ UN ANTICIPO DEL 30%** |

**3.- ACREDITACIÓN DE “EL INVITADO”, (DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA).**

NO SE ACEPTARÁN PROPUESTAS DE AQUELLAS PERSONAS QUE SE ENCUENTREN EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS PREVISTOS EN EL ARTÍCULO 32 DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA, ***(Artículo 31 fracción XXII de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)****.*

LA DOCUMENTACIÓN SEÑALADA EN EL PRESENTE NUMERAL, DEBERÁ INTEGRARSE **EN UN RECOPILADOR**, MEDIANTE PORTADAS Y SEPARADORES, QUE PERMITAN UN ORDEN ADECUADO, ASÍ COMO LA UBICACIÓN OPORTUNA DE LOS ANEXOS SOLICITADOS. **EL RECOPILADOR REFERIDO DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DEL SOBRE QUE CONTENGA LA PROPUESTA TÉCNICA.**

LA PRESENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA ES CON LA FINALIDAD DE QUE EL PERSONAL TÉCNICO Y JURÍDICO DE **“EL INSTITUTO”** PUEDAN REALIZAR UN COTEJO CON LA DOCUMENTACIÓN INTEGRADA EN LA PROPUESTA DE **“LOS INVITADOS”** EN CASO DE SER NECESARIO; PARA LA EFECTO, LA DOCUMENTACIÓN SEÑALADA SE DEBERÁ PRESENTAR FUERA DE LOS SOBRES QUE INTEGRAN LA PROPUESTA TÉCNICA Y PROPUESTA ECONÓMICA; LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA EN COPIA SIMPLE, DEBERÁ ESTAR LEGIBLE Y SER COPIA FIEL DEL DOCUMENTO PRESENTADO PARA COTEJO; DE NO SER ASÍ, SE DESECHARA LA PROPUESTA.

**“LOS INVITADOS”** PARA ACREDITAR SU EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA, DEBERÁN PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓNEN LOS TERMINOS REQUERIDOS.

**3.1 ANEXOS DE ACREDITACIÓN I, (PERSONA FÍSICA).**

**1.- (COPIA SIMPLE LEGIBLE, Y ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA PARA COTEJO)** DE ACTA DE NACIMIENTO.

**2.- (COPIA SIMPLE LEGIBLE, Y ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA PARA COTEJO)** POR AMBOS LADOS DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA (INE, PASAPORTE, INAPAM, CÉDULA PROFESIONAL CON FOTOGRAFÍA, CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL).

**3.- (ORIGINAL)** DE LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL ACTUALIZADA, CON FECHA DE VIGENCIA NO MAYOR A **30 DÍAS** A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

**4.- (ORIGINAL)** DE LA OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL **EN SENTIDO POSITIVO** EMITIDA POR EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS), **VIGENTE UN DÍA PREVIO A LA FECHA DEL ACTO DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS**, PUDIENDO SER VERIFICADA EN CUALQUIER MOMENTO DE LA REVISIÓN, LAS OPINIONES DE CUMPLIMIENTO PRESENTADAS EN SENTIDO SIN OPINIÓN, SERÁN CONSIDERADAS COMO NEGATIVAS.

**5.- (ORIGINAL)** DE LA CONSTANCIA **VIGENTE** DE SITUACIÓN FISCAL DEL INFONAVIT EN SENTIDO SIN ADEUDO, PUDIENDO SER VERIFICADA EN CUALQUIER MOMENTO DE LA REVISIÓN.

**3.2. ANEXOS DE ACREDITACIÓN I, (PERSONA MORAL).**

**1.- (COPIA SIMPLE LEGIBLE, Y ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA PARA COTEJO)** DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS EN LAS QUE CONSTE EL ACTA CONSTITUTIVA, ESTATUTOS Y EN SU CASO, SUS REFORMAS O MODIFICACIONES, DEBIDAMENTE INSCRITAS EN EL INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL DEL ESTADO DE OAXACA O EN EL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO; OBSERVANDO QUE DENTRO DEL OBJETO DE LA MISMA TENGA LA CAPACIDAD EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS SIMILARES A LA PRESENTE.

**2.- (COPIA SIMPLE LEGIBLE, Y ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA PARA COTEJO)** DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA DE LA PERSONA QUE FUNGE COMO ADMINISTRADOR ÚNICO, REPRESENTANTE LEGAL, O GERENTE GENERAL **EN LA ESCRITURA PÚBLICA VIGENTE** (INE, PASAPORTE, INAPAM, CÉDULA PROFESIONAL CON FOTOGRAFÍA, CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL).

**3.- (ORIGINAL)** DE LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL ACTUALIZADA, CON FECHA DE VIGENCIA NO MAYOR A **30 DÍAS** A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

**4.- (ORIGINAL)** DE LA OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL **EN SENTIDO POSITIVO** EMITIDA POR EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS), **VIGENTE UN DÍA PREVIO A LA FECHA DEL ACTO DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS**, PUDIENDO SER VERIFICADA EN CUALQUIER MOMENTO DE LA REVISIÓN, LAS OPINIONES DE CUMPLIMIENTO PRESENTADAS EN SENTIDO SIN OPINIÓN, SERÁN CONSIDERADAS COMO NEGATIVAS.

**5.- (ORIGINAL)** DE LA CONSTANCIA **VIGENTE** DE SITUACIÓN FISCAL DEL INFONAVIT EN SENTIDO SIN ADEUDO, PUDIENDO SER VERIFICADA EN CUALQUIER MOMENTO DE LA REVISIÓN.

**6.- ESCRITO (ORIGINAL, Y EN HOJA MEMBRETADA)**, MEDIANTE EL CUAL, EL REPRESENTANTE DE LA PERSONA MORAL MANIFIESTE QUE CUENTA CON LAS FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETER A SU REPRESENTADA, MISMAS QUE NO HAN SIDO MODIFICADAS O REVOCADAS, DEBIENDO CONTENER LOS DATOS SIGUIENTES:

**A).- DE LA PERSONA MORAL:** CLAVE DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL, DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA; RELACIÓN DE LOS NOMBRES DE LOS ACCIONISTAS, NÚMERO Y FECHA DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS EN LAS QUE CONSTE EL ACTA CONSTITUTIVA, ESTATUTOS Y EN SU CASO, SUS REFORMAS O MODIFICACIONES, SEÑALANDO: NOMBRE, NÚMERO Y CIRCUNSCRIPCIÓN DEL NOTARIO O FEDATARIO PÚBLICO QUE LAS PROTOCOLIZÓ; ASIMISMO, LOS DATOS DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO.

**B).- DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL, GERENTE GENERAL O ADMINISTRADOR ÚNICO:** NOMBRE, NÚMERO Y FECHA DE LOS INSTRUMENTOS NOTARIALES DE LOS QUE SE DESPRENDAN LAS FACULTADES PARA SUSCRIBIR LA PROPUESTA, SEÑALANDO: NOMBRE, NÚMERO Y CIRCUNSCRIPCIÓN DEL NOTARIO O FEDATARIO PÚBLICO QUE LOS PROTOCOLIZÓ, ASÍ COMO LOS DATOS DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA, ADEMÁS DE LOS DATOS DE INSCRIPCIÓN EN EL INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL.

EN CASO DE QUE LA PROPUESTA SEA PRESENTADA POR UN APODERADO LEGAL, DEBERÁ ANEXAR **(ORIGINAL Y COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DEL INSTRUMENTO NOTARIAL QUE LO ACREDITE.

**3.3. DOCUMENTACIÓN GENERAL.** LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES DEBERÁN PRESENTAR:

**ANEXO DE ACREDITACIÓN II.**

**ESCRITO** **(ORIGINAL, Y EN HOJA MEMBRETADA)**,EN DONDE **“EL CONTRATISTA”** MANIFIESTE EL INTERÉS DE PARTICIPAR EN LA PRESENTE **“INVITACIÓN”**; ASÍ COMO EL DOMICILIO, CORREO ELECTRÓNICO Y NÚMERO O NÚMEROS TELEFÓNICOS, EL DOMICILIO DEBERÁ SER COINCIDENTE CON EL QUE AMPARA LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL, CON LA FINALIDAD DE OÍR Y RECIBIR TODO TIPO DE NOTIFICACIONES, INCLUSO LAS DE CARÁCTER PERSONAL, QUE DERIVEN DE LOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN RESPECTIVO, DEBIENDO ANEXAR COMPROBANTE DOMICILIARIO CON ANTIGÜEDAD NO MAYOR DE 3 MESES PREVIOS A LA FECHA DE LA PRESENTACIÓN DE SU PROPUESTA. **SE CONSIDERARÁN COMPROBANTES DE DOMICILIO, LOS RECIBOS DE: AGUA, LUZ, TELEFONÍA FIJA, PREDIAL, TELEVISIÓN DE PAGA E INTERNET**. UBICACIÓN DEL INMUEBLE CON COORDENADAS GEO REFERENCIADAS (MACRO Y MICRO LOCALIZACIÓN), ASÍ COMO FOTOGRAFÍAS A COLOR Y RECIENTES, DEL EXTERIOR E INTERIOR DEL INMUEBLE.

**EN CASO DE QUE LA CONTRATISTA TENGA SU DOMICILIO FISCAL, FUERA DE LA CIUDAD DE OAXACA DE JUÁREZ O ZONA CONURBADA**, DEBERÁ SEÑALAR DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES DENTRO DE LA CD. DE OAXACA DE JUÁREZ, ANEXANDO EL COMPROBANTE DEL DOMICILIO CITADO Y LOS DOCUMENTOS ANTES REQUERIDOS, SUJETÁNDOSE A LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN EL CAPÍTULO VI DEL TÍTULO SEGUNDO, DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA, Y DEMÁS LEYES APLICABLES.

EN SU CASO, DEBERÁ AUTORIZAR QUE TODAS Y CADA UNA DE LAS NOTIFICACIONES QUE SE LE REALICEN SEA POR MEDIO DE LOS ESTRADOS DE **“EL INSTITUTO”**.

**ANEXO DE ACREDITACIÓN III.**

**ESCRITO** **(ORIGINAL Y EN HOJA MEMBRETADA)**,EN DONDE **“EL INVITADO”**,MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN EL FORMATO DE ACREDITACIÓN SON VERÍDICOS.

**ANEXO DE ACREDITACIÓN IV.**

**ESCRITO** **(ORIGINAL** **Y EN HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE QUE SU REPRESENTADA, NO SE ENCUENTRA EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 32 DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA.

**ANEXO DE ACREDITACIÓN V.**

**(DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD), ESCRITO** **(ORIGINAL,** **Y EN HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, LO SIGUIENTE:

**1.-** QUE POR SÍ O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁ DE ADOPTAR CONDUCTAS Y ACTITUDES QUE INDUZCAN O INTENTEN INDUCIR A LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS QUE PARTICIPAN EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, A MANIPULAR O ALTERAR LAS EVALUACIONES DE LAS PROPUESTAS, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN O FALLO O CUALQUIER OTRO ASPECTO QUE LE OTORGUE CONDICIONES PREFERENTES CON RELACIÓN A LAS DEMÁS PARTICIPANTES.

**2.-** RECONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DE APLICAR LOS PRINCIPIOS QUE RIGEN LOS PROCESOS DE CONTRATACIONES CONFIRMANDO QUE NO HAN OFRECIDO U OTORGADO YA SEA DIRECTA O INDIRECTAMENTE A TRAVÉS DE TERCEROS NINGÚN PAGO O BENEFICIO INDEBIDO O CUALQUIER OTRA VENTAJA INADECUADA A FUNCIONARIO PÚBLICO ALGUNO, FAMILIARES O SOCIOS COMERCIALES A FIN DE OBTENER O MANTENER EL CONTRATO OBJETO DEL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN.

**3.-** QUE, NO HAN CELEBRADO NI CELEBRARÁN ACUERDOS FORMALES O TÁCITOS ENTRE LOS POSTORES O CON TERCEROS, CON EL FIN DE ESTABLECER PRÁCTICAS RESTRICTIVAS DE LA LIBRE COMPETENCIA.

**4.-** QUE, DURANTE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA, SE CONDUCIRÁ CON APEGO A LOS PRINCIPIOS QUE SE ESTABLECEN EN EL ARTÍCULO 7 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS; ARTÍCULO 5 DE LA LEY GENERAL DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN; ARTÍCULO 5 DE LA LEY DEL SISTEMA ESTATAL DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN, OBLIGANDOSE A DENUNCIAR LOS ACTOS DE CORRUPCIÓN DE LOS QUE TENGAN CONOCIMIENTO, Y DE MANERA GENERAL CUMPLAN CON LO ESTABLECIDO EN LAS LEYES ANTERIORMENTE CITADAS.

**5.-** COMPROMETERSE A ACTUAR CONFORME A LOS PRINCIPIOS CONSIGNADOS EN LOS INSTRUMENTOS INTERNACIONALES, COMO SON: LA CONVENCIÓN DE LAS NACIONES UNIDAS CONTRA LA CORRUPCIÓN, ADOPTADA EN LA CIUDAD DE NUEVA YORK, EL TREINTA Y UNO DE OCTUBRE DE DOS MIL TRES; LA CONVENCIÓN INTERAMERICANA CONTRA LA CORRUPCIÓN; LA CONVENCIÓN PARA COMBATIR EL COHECHO DE SERVIDORES PÚBLICOS EXTRANJEROS EN TRANSACCIONES COMERCIALES INTERNACIONALES, ADOPTADA EN LA CIUDAD DE PARIS, FRANCIA, EL DIECISIETE DE DICIEMBRE DE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE, TODOS CELEBRADOS POR EL ESTADO MEXICANO**.**

**6.-** A QUE DURANTE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN NO REALIZARÁN CONDUCTAS QUE INCURRÁN EN CUALQUIERA DE LOS ACTOS SEÑALADOS EN LOS ARTÍCULOS 108 DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN, 400 BIS DEL CÓDIGO PENAL FEDERAL EN RELACIÓN CON EL ARTÍCULO 2 FRACCIÓN I DE LA LEY FEDERAL CONTRA LA DELINCUENCIA ORGANIZADA; ASÍ COMO LO PREVISTO EN EL TITULO OCTAVO DELITOS POR HECHOS DE CORRUPCIÓN, CAPITULO I AL VII DEL CÓDIGO PENAL PARA EL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA; Y NO COMETAN FALTAS ADMINISTRATIVAS PREVISTAS EN EL TITULO TERCERO DE LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y ACTOS DE PARTICULARES VINCULADOS CON FALTAS ADMINISTRATIVAS GRAVES, CAPITULOS DEL I AL III DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.

ASIMISMO, **“EL INVITADO”** DEBERÁ DECLARAR BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PROPORCIONADA **“AL INSTITUTO”** ES VERÍDICA; POR LO QUE, EN CASO DE EXISTIR FALSEDAD EN LA PRESENTACIÓN DE LA MISMA, SE LE APLICARÁN LAS SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y PENAS ESTABLECIDAS EN LOS ORDENAMIENTOS APLICABLES, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 32 DE LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, CON RELACIÓN AL ARTÍCULO 230 DEL CÓDIGO PENAL, AMBOS DEL ESTADO DE OAXACA.

**ANEXO DE ACREDITACIÓN VI.**

**(MANIFIESTO DE POLÍTICA DE INTEGRIDAD)**, **“EL INVITADO”** DEBERÁ PRESENTAR LAS POLÍTICAS DE INTEGRIDAD A QUE HACE REFERENCIA EL ARTÍCULO 25 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.

**ANEXO DE ACREDITACIÓN VII.**

**ESCRITO** **(NO CONFLICTO DE INTERÉS), (ORIGINAL,** **Y EN HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE NO DESEMPEÑA EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO O EN SU CASO, QUE A PESAR DE DESEMPEÑARLO CON LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE NO SE ACTUALIZA UN CONFLICTO DE INTERÉS, ATENDIENDO LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 49 FRACCIÓN IX DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, ASÍ COMO LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 44,45 Y 46 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE OAXACA.

**ANEXO DE ACREDITACIÓN VIII.**

**(COPIA SIMPLE LEGIBLE,** **Y ORIGINAL PARA COTEJO)** DE LA **CONSTANCIA DE INSCRIPCION EN EL PADRÓN DE CONTRATISTAS DEL ESTADO DE OAXACA**, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025, EMITIDA POR LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA.

**ANEXO DE ACREDITACIÓN IX.**

**(ORIGINAL)** DEL OFICIO DE INVITACIÓN EMITIDO POR **“EL INSTITUTO”**.

**ANEXO DE ACREDITACIÓN X.**

**(COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DEL OFICIO MEDIANTE EL CUAL **“EL INVITADO”** MANIFIESTE LA ACEPTACIÓN DE PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, EL OFICIO DEBERÁ ESTAR DEDIDAMENTE ACUSADO DE RECIBIDO POR **“EL INSTITUTO”**.

**ANEXO DE ACREDITACIÓN XI.**

**(COPIA SIMPLE LEGIBLE, Y ORIGINAL PARA COTEJO)** DE LA CONSTANCIA DE NO INHABILITACIÓN A CONTRATISTA Y PROVEEDOR **VIGENTE**, EMITIDA POR LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA.

**ANEXO DE ACREDITACIÓN XII.**

**(COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DE LA TARJETA DE IDENTIFICACIÓN PATRONAL ANTE EL I.M.S.S (INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL).

**ANEXO DE ACREDITACIÓN XIII.**

**CAPACIDAD FINANCIERA DE “EL INVITADO”**; LA CAPACIDAD FINANCIERA SERÁ ACREDITADA CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS, LOS CUALES SE DEBERÁN PRESENTAR EN EL ORDEN QUE SE DESCRIBE ENSEGUIDA:

**1.- DECLARACIONES FISCALES:**

**A).- (ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA)** DE LADECLARACIÓN ANUAL **DEL EJERCICIO FISCAL INMEDIATO ANTERIOR (2024)** A LA PRESENTE CONVOCATORIA.

**B).- (ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA)** DE LASDECLARACIONES DE LOS PAGOS PROVISIONALES Y PAGOS DEFINITIVOS DE LOS TRES MESES ANTERIORES A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS.

**2.- ESTADOS FINANCIEROS:**

AUDITADOS EN **(ORIGINAL O COPIAS CERTIFICADAS) DEL EJERCICIO INMEDIATO ANTERIOR (2024)**, ASÍ COMO DE LOS TRES MESES ANTERIORES A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS, EN LOS QUE SE DESCRIBA LO SIGUIENTE:

**A).-** BALANCE GENERAL.

**B).-** ESTADO DE RESULTADOS.

**C).-** ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO.

**D).-** ESTADO DE VARIACIONESEN EL CAPITAL CONTABLE.

**E).-** RELACIONES ANALÍTICAS DE LOS PRINCIPALES RENGLONES DE LOS ESTADOS FINANCIEROS (BALANCE GENERAL Y ESTADO DE RESULTADOS), Y

**F).-** COMPARATIVO DE RAZONES FINANCIERAS BÁSICAS (LIQUIDEZ, SOLVENCIA Y ESTABILIDAD)

**3.- OPINIONES DE CUMPLIMIENTO FISCALES VIGENTES A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA:**

**A).- (ORIGINAL)** DE LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (S.A.T.).

**B).- (ORIGINAL)** DE LA OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES, EMITIDA POR EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (S.A.T.)

**C).- (ORIGINAL)** DE LA CONSTANCIA DE NO ADEUDO FISCAL DEL ESTADO DE OAXACA, EMITIDA POR LA SECRETARÍA DE FINANZAS.

EN EL CASO DE PERSONAS FÍSICAS DE RECIENTE INSCRIPCIÓN ANTE LAS AUTORIDADES FISCALES COMPETENTES, PERSONAS MORALES DE NUEVA CREACIÓN, ASÍ COMO PERSONAS FÍSICAS O MORALES CON RECIENTE REANUDACIÓN DE ACTIVIDADES, DEBERÁN PRESENTAR SUS ESTADOS FINANCIEROS MÁS ACTUALIZADOS A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DE SU PROPOSICIÓN Y LAS DECLARACIONES PROVISIONALES DE IMPUESTOS Y/O ANUALES DEL EJERCICIO FISCAL ACTUAL Y DE LOS DOS AÑOS INMEDIATOS ANTERIORES, EN RELACIÓN A LA FECHA DE LA INVITACIÓN.

**ADEMÁS DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN LOS NUMERALES 1, 2 Y 3, LAS PERSONAS FÍSICAS O MORALES, QUE SE ENCUENTREN EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 32-A DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN O QUE HAYAN OPTADO POR DICTAMINAR SUS ESTADOS FINANCIEROS, DEBERÁN PRESENTAR:**

**A).-** EL DICTAMEN FISCAL CORRESPONDIENTE;

**B).-** LOS ESTADOS FINANCIEROS;

**C).-** BALANCE GENERAL;

**D).-** ESTADO DE RESULTADOS;

**E).-** FLUJO DE EFECTIVO,

**F).-** ESTADOS DE VARIACIONES DICTAMINADOS, Y

**G).-** EN SU CASO, LAS DECLARACIONES COMPLEMENTARIAS POR DICTAMEN QUE SE HAYAN EFECTUADO.

**NOTA:** LOS ESTADOS FINANCIEROS DEBERÁN ESTAR FIRMADOS AUTÓGRAFAMENTE CON TINTA AZUL POR EL REPRESENTANTE LEGAL Y POR EL CONTADOR PÚBLICO AUTORIZADO POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO. **DEL CONTADOR PÚBLICO CERTIFICADO Y AUTORIZADO PARA DICTAMINAR ESTADOS FINANCIEROS, (SE ANEXARÁ LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN):**

**A).-** **(COPIA CERTIFICADA)** DE CÉDULA PROFESIONAL.

**B).-** **(COPIA CERTIFICADA)** DE LA CONSTANCIA DEL NÚMERO DE REGISTRO PARA DICTAMINAR ESTADOS FINANCIEROS Y AUTORIZADOS POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO (S.H.C.P.).

**C).- (COPIA CERTIFICADA)** DE LA CONSTANCIA ACTUALIZADA DEL COLEGIO DE CONTADORES AL QUE ESTE AGREMIADO (A), INDICANDO EL NÚMERO DE SOCIO, NÚMERO DE ANTIGÜEDAD EN EL COLEGIO, NÚMERO DE REGISTRO PARA DICTAMINAR ESTADOS FINANCIEROS.

**D).- (COPIA CERTIFICADA)** DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA (INE, PASAPORTE, INAPAM, CÉDULA PROFESIONAL CON FOTOGRAFÍA, CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL).

**E).-** **(COPIA CERTIFICADA)** DE LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL.

**NOTA:** RESPECTO A LA LECTURA DE LOS CÓDIGOS QR DE LOS DOCUMENTOS OFICIALES EN LOS QUE SE INSERTE ALGUNO, ÚNICAMENTE SE REVISARÁ EL DEL DOCUMENTO QUE OBRE EN LA PROPUESTA TÉCNICA Y/O ECONÓMICA, EN EL ENTENDIDO QUE, SI NO ES POSIBLE SU LECTURA, EXISTAN DISCREPANCIAS ENTRE LA LECTURA DEL CÓDIGO Y LOS DATOS DEL DOCUMENTO QUE LO AMPARA, **SERÁ UNA CAUSAL DE DESECHAMIENTO**.

LA FALTA DE ALGUNO DE LOS DOCUMENTOS ORIGINALES, COPIAS CERTIFICADAS O COPIAS SIMPLES REQUERIDOS, SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO DE LA PROPUESTA.

**4.- CAPITAL CONTABLE MÍNIMO:**

EL CAPITAL CONTABLE MÍNIMO REQUERIDO PARA PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO ES DE: **$ 4,300,000.00 (CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS)**

LA FORMA EN QUE SE ACREDITARÁ EL CAPITAL REFERIDO EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, SERÁ MEDIANTE **(COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DE LA DECLARACIÓN ANUAL O BALANCE GENERAL, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL ACTUAL E INMEDIATO ANTERIOR AL MISMO, EN RELACIÓN CON LA FECHA DE LA PRESENTE INVITACIÓN.

PARA PERSONAS MORALES CON RECIENTE AUMENTO DE CAPITAL SOCIAL, ADEMÁS DE LO ANTERIOR, DEBERÁN PRESENTAR **(COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DEL INSTRUMENTO NOTARIAL EN EL QUE CONSTE LA PROTOCOLIZACIÓN DEL ACTA DE ASAMBLEA EN LA QUE SE ACORDÓ DICHO AUMENTO, ASÍ COMO SU INSCRIPCIÓN ANTE EL INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL Y EL BALANCE GENERAL EN EL QUE SE REFLEJE EL AUMENTO DEL CAPITAL.

**4.- DE LA VISITA AL SITIO DE REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS.**

SE CELEBRARÁ EL DÍA **30 DE JULIO DEL AÑO 2025** A LAS **10:00 HORAS**, TENIENDO COMO PUNTO DE REUNIÓN, LA CALLE DE LAS CASAS, ENTRE LA CALLE 20 DE NOVIEMBRE Y LA CALLE FLORES MAGÓN, COLONIA CENTRO, C.P. 68000, EN EL CENTRO HISTÓRICO DE LA CIUDAD DE OAXACA DE JUÁREZ, OAXACA.

EN EL DESARROLLO DE LA MISMA, **“LOS INVITADOS”** DEBERÁN TOMAR EN CONSIDERACIÓN LOS ASPECTOS CLIMATOLÓGICOS, SOCIALES, Y DE CARÁCTER TÉCNICO QUE SEAN NECESARIOS PARA UNA CORRECTA INTEGRACIÓN DE SU PROPOSICIÓN, GARANTIZANDO UNA DEBIDA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS, ***(Artículo 31 fracción III de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)***.

EN NINGÚN CASO **“EL INSTITUTO”** ASUMIRÁ RESPONSABILIDAD ALGUNA POR LAS CONCLUSIONES A QUE LLEGUEN **“LOS INVITADOS”** DERIVADO DE LA VISITA AL SITIO DE LOS TRABAJOS ATENDIENDO A LAS CIRCUNSTANCIAS ANTES SEÑALADAS; POR LO QUE EL HECHO DE QUE ALGUN **“INVITADO”** NO SE FAMILIARICE CON LAS CONDICIONES IMPERANTES O NO ASISTA A LA VISITA, EN CASO DE QUE SE LE ADJUDIQUE EL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA CORRESPONDIENTE, NO LO EXIMIRÁ DE SU OBLIGACIÓN PARA EJECUTAR HASTA SU CONCLUSIÓN LOS TRABAJOS EN LA FORMA Y TÉRMINOS PACTADOS.

AL CONCLUIR LA VISITA, **“LOS INVITADOS”** QUE HAYAN ACUDIDO AL DESARROLLO DE LA MISMA, FIRMARÁN EL ACTA CORRESPONDIENTE, MISMA QUE DEBERÁN INCLUIR EN SU PROPOSICIÓN; **LA FALTA DE ESTE DOCUMENTO NO SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN**, SIEMPRE Y CUANDO SE INCLUYA EN LA PROPUESTA UN ESCRITO EN EL CUAL **“EL INVITADO”** MANIFIESTE QUE CONOCE EL SITIO EN DONDE SE REALIZARÁN LOS TRABAJOS, ASÍ COMO LAS CONDICIONES QUE IMPERAN EN EL ENTORNO INMEDIATO DEL ÁREA EN LA CUAL SE DESARROLLARÁN LOS TRABAJOS, POR LO QUE NO PODRÁN INVOCAR SU DESCONOCIMIENTO O SOLICITAR MODIFICACIONES AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA POR ESTE MOTIVO.

EN CASO DE NO ASISTIR EN LA FECHA SEÑALADA A LA VISITA, **“EL INVITADO”** PODRÁ EFECTUAR EL RECORRIDO POR SU CUENTA; LA SOLICITUD DEBERÁ ENTREGARLA POR ESCRITO EN LA **DIRECCIÓN DE OBRAS DE “EL INSTITUTO”**, A MÁS TARDAR VEINTICUATRO HORAS PREVIAS A LA FECHA DE CELEBRACIÓN DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

**5.- DE LA JUNTA DE ACLARACIONES.**

SE CELEBRARÁ EL DÍA **30 DE JULIO DEL AÑO 2025** A LAS **15:00 HORAS**, EN LA SALA DE JUNTAS DE **“EL INSTITUTO”**, SITA ENCARRETERA INTERNACIONAL OAXACA - ISTMO KM 11.5 CIUDAD ADMINISTRATIVA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA C. P. 68270, EN LA CUAL **“LOS INVITADOS”**, PODRÁN ASISTIR Y SOLICITAR ACLARACIONES A LAS BASES DE CONTRATACIÓN, A SUS ANEXOS Y A LAS CLÁUSULAS DEL MODELO DEL CONTRATO, LAS CUALES SERÁN ANALIZADAS POR **“EL INSTITUTO”**, ***(Artículo 31 fracción III de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)***.

**ESTE DOCUMENTO FORMARA PARTE DE LA PROPOSICIÓN PRESENTADA POR LOS INVITADOS**.

**“LOS INVITADOS”** QUE FORMULEN DUDAS Y PLANTEAMIENTOS, PODRÁN PRESENTARLAS POR ESCRITO Y CON VEINTICUATRO HORAS DE ANTICIPACIÓN A LA HORA SEÑALADA PARA LA CELEBRACIÓN DE DICHO ACTO EN LA **DIRECCIÓN DE OBRAS DE “EL INSTITUTO”**; SITA ENCARRETERA INTERNACIONAL OAXACA - ISTMO KM 11.5, CIUDAD ADMINISTRATIVA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA C. P. 68270; O BIEN, PRESENTARLAS PERSONALMENTE EN EL DESARROLLO DEL ACTO REFERIDO; **“EL INSTITUTO”** HARA LAS ACLARACIONES O MODIFICACIONES PERTINENTES, ELABORANDO EL ACTA CORRESPONDIENTE, LA CUAL SE FIRMARÁ POR LOS QUE EN ELLA INTERVENGAN, FORMANDO PARTE INTEGRANTE DE LA PROPUESTA PRESENTADA POR **“EL INVITADO”**, ***(Artículo 35 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)****.*

LA ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN ES OPTATIVA, POR LO QUE EL ACTA ESTARÁ A DISPOSICIÓN DE AQUELLOS **“INVITADOS”** QUE NO ACUDIERON AL DESARROLLO DE LA MISMA, EN LA **DIRECCIÓN DE OBRAS DE** **“EL INSTITUTO”**, POR UN TÉRMINO NO MENOR A CINCO DÍAS HÁBILES; O BIEN, EN LA PÁGINA: **https://www.oaxaca.gob.mx/inpac/contrataciones/**;A PARTIR DE LA FECHA EN LA QUE SE HAYA REALIZADO EL PRESENTE ACTO.

LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN QUE SEAN RECIBIDAS CON POSTERIORIDAD A LA PRIMERA JUNTA DE ACLARACIONES, NO SERÁN CONTESTADAS POR **“EL INSTITUTO”** POR RESULTAR EXTEMPORÁNEAS, DEBIÉNDOSE INTEGRAR AL EXPEDIENTE RESPECTIVO.

LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN QUE, EN SU CASO, DESEEN FORMULAR **“LOS INVITADOS”** DEBERÁN PLANTEARSE DE MANERA CONCISA Y ESTAR DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON LOS PUNTOS CONTENIDOS EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN.

CADA SOLICITUD DE ACLARACIÓN PREFERENTEMENTE DEBERÁ INDICAR EL NUMERAL O PUNTO ESPECÍFICO CON EL CUAL SE RELACIONA LA PREGUNTA O ASPECTO QUE SE SOLICITA ACLARAR; AQUELLAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN QUE NO SE PRESENTEN EN LA FORMA SEÑALADA PODRÁN SER DESECHADAS A CRITERIO DE **“EL INSTITUTO”**.

**“EL INSTITUTO”**,ESTARÁ OBLIGADO A DAR CONTESTACIÓN, EN FORMA CLARA Y PRECISA, TANTO A LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN COMO A LAS PREGUNTAS QUE **“LOS INVITADOS”** FORMULEN RESPECTO DE LAS RESPUESTAS DADAS POR **“EL INSTITUTO”** EN LA JUNTA DE ACLARACIONES.

CUALQUIER MODIFICACIÓN, INCLUYENDO AQUELLAS QUE RESULTEN DE LA (S) JUNTA (S) DE ACLARACIÓN (ES), FORMARÁN PARTE DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y DEBERÁN SER CONSIDERADAS POR **“LOS INVITADOS”** EN LA ELABORACIÓN DE SU PROPOSICIÓN, SIENDO RESPONSABILIDAD DE ESTOS MISMOS OBTENERLAS A TRAVÉS DE LOS MEDIOS ESTABLECIDOS EN LAS PRESENTES BASES DE CONTRATACIÓN.

CONCLUIDO EL ACTO, SE LEVANTARÁ EL ACTA CORRESPONDIENTE, LA CUAL DEBERÁ SER FIRMADA POR **“LOS INVITADOS”** QUE HUBIERAN ASISTIDO, SIN QUE LA FALTA DE FIRMA DE ALGUNO DE ELLOS RESTE VALIDEZ O EFECTOS A LA MISMA, ENTREGÁNDOSE UNA COPIA LEGIBLE SIMPLE A LOS ASISTENTES QUE INTERVINIERON EN SU DESARROLLO.

**6.- DE LAS PROPOSICIONES.**

**6.1.- FORMA DE PRESENTACIÓN.**

SE EFECTUARÁ EN DOS ETAPAS; POR LO TANTO, **“LOS INVITADOS”** DEBERÁN ENTREGAR LAS PROPOSICIONES MEDIANTE DOS SOBRES CERRADOS EN FORMA INVIOLABLE, QUE CONTENDRÁN POR SEPARADO LA PROPUESTA TÉCNICA Y LA PROPUESTA ECONÓMICA; LA DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DISTINTA A LAS PROPOSICIONES, QUE SE INDICA EN EL **(NUMERAL 3: ACREDITACIÓN DE “EL INVITADO”, (DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA)**, DEBERÁ ENTREGARSE DENTRO DEL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA.

|  |
| --- |
| **PROPUESTA TÉCNICA**  **NOMBRE DE LA EMPRESA O PERSONA FÍSICA:**  **MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:**  **NÚMERO DE PROCEDIMIENTO:**  **FECHA DE LA INVITACIÓN:**  **NOMBRE DE LA OBRA PÚBLICA:**  **NO ABRIR ANTES DE LAS: 12:00 HORAS, DEL DÍA CUATRO DE AGOSTO DE 2025.**  **LUGAR:**  SALA DE JUNTAS DE **“EL INSTITUTO”**, SITA ENCARRETERA INTERNACIONAL OAXACA - ISTMO KM 11.5 CIUDAD ADMINISTRATIVA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA C. P. 68270.  **NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA QUE FIRMA LA PROPUESTA,**  **(FIRMA AUTÓGRAFA Y SELLO DE “EL INVITADO”)** |

|  |
| --- |
| **PROPUESTA ECONÓMICA**  **NOMBRE DE LA EMPRESA O PERSONA FÍSICA:**  **MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:**  **NÚMERO DE PROCEDIMIENTO:**  **FECHA DE LA INVITACIÓN:**  **NOMBRE DE LA OBRA PÚBLICA:**  **NO ABRIR ANTES DE LAS: 12:00 HORAS, DEL DÍA SEIS DE AGOSTO DE 2025.**  **LUGAR:**  SALA DE JUNTAS DE **“EL INSTITUTO”**, SITA ENCARRETERA INTERNACIONAL OAXACA - ISTMO KM 11.5 CIUDAD ADMINISTRATIVA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA C. P. 68270.  **NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA QUE FIRMA LA PROPUESTA,**  **(FIRMA AUTÓGRAFA Y SELLO DE “EL INVITADO”)** |

EL RECOPILADOR O CARPETA, QUE CONTENGA LOS ANEXOS DEL **NUMERAL 3**, REFERENTE A LA **ACREDITACIÓN DE “EL INVITADO”, (DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA)**, DEBERÁ IDENTIFICARSE DE LA SIGUIENTE MANERA:

|  |
| --- |
| **PROPUESTA TÉCNICA**  **ACREDITACIÓN DE “EL INVITADO”**  **(DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA)**  **NOMBRE DE LA EMPRESA O PERSONA FÍSICA:**  **NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA QUE FIRMA LA PROPUESTA,**  **(FIRMA AUTÓGRAFA Y SELLO DE “EL INVITADO”)** |

**NOTA: LAS PROPUESTAS DEBERÁN ESTAR FIRMADAS POR LA PERSONA A LA CUAL SE LE EXPIDIÓ LA CONSTANCIA DEL PADRÓN DE CONTRATISTAS DEL ESTADO DE OAXACA; EL SELLO QUE SE UTILICE, DEBERÁ CORRESPONDER A LA PERSONA MORAL O FÍSICA. EN CASO CONTRARIO LA PROPUESTA SERÁ DESECHADA.**

**TODA LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ CONTENER LA LEYENDA SIGUIENTE: “ESTE PROGRAMA ES PÚBLICO, AJENO A CUALQUIER PARTIDO POLÍTICO. QUEDA PROHIBIDO EL USO PARA FINES DISTINTOS A LOS ESTABLECIDOS EN EL PROGRAMA”.**

LOS DOCUMENTOS QUE, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN, DEBAN SER ELABORADOS POR **“EL INVITADO”**,DEBERÁN SER FIRMADOS EN LOS APARTADOS CORRESPONDIENTES, Y ADEMÁS DEBERÁN ESTAR FIRMADOS COMO PARTE DE LA FORMALIDAD SOLICITADA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA **(EN EL ENTENDIDO QUE DEBERÁ CONTENER DOBLE FIRMA).**

LAS PROPOSICIONES CON SUS ANEXOS SE DEBERÁN PRESENTAR EN IDIOMA ESPAÑOL Y EN MONEDA NACIONAL,***(Artículo 31 fracción VI de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)****.*

**LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN POR PARTE DE “EL INVITADO”, DEBERÁ SER COMPLETA, UNIFORME Y ORDENADA**, EN LOS FORMATOS PROPORCIONADOS POR **“EL INSTITUTO”**; EN CASO DE QUE **“EL INVITADO”** PRESENTE OTROS FORMATOS, ESTOS DEBERÁN CUMPLIR CON CADA UNO DE LOS ELEMENTOS REQUERIDOS, OBSERVANDO LA ESTRUCTURA DEL FORMATO PROPORCIONADO.

TODA LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ ESTAR FOLIADA, Y PRESENTADA EN EL ORDEN REQUERIDO, DEBIENDO ESTAR IDENTIFICADOS CON SEPARADORES QUE INDIQUEN EL NÚMERO DEL ANEXO Y SU TÍTULO (EN EL CASO DE QUE UN ANEXO CONTENGA SUBDIVISIONES, ESTOS TAMBIÉN DEBERÁN ESTAR IDENTIFICADOS CON SEPARADORES.

**CUANDO DERIVADO DE LA REVISIÓN REALIZADA POR EL ÁREA TÉCNICA DE “EL INSTITUTO” SE OBSERVE, QUE LOS ANEXOS QUE INTEGRAN LA ACREDITACIÓN, PROPUESTA TÉCNICA Y PROPUESTA ECONÓMICA DE “EL INVITADO” NO SE ENCUENTREN EN EL ORDEN INDICADO, O NO REÚNAN LOS REQUISITOS SOLICITADOS, ESTAS SE DESECHARÁN.**

**NINGUNA** DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS PRESENTES BASES DE CONTRATACIÓN; ASÍ COMO EN LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS POR **“LOS INVITADOS”** **PODRÁN SER NEGOCIADAS**.

**6.2.- RETIRO DE PROPOSICIONES**.

UNA VEZ RECIBIDAS LAS PROPOSICIONES, EN LA FECHA, HORA Y LUGAR ESTABLECIDOS EN LAS PRESENTES BASES DE CONTRATACIÓN, ESTAS NO PODRÁN SER RETIRADAS O DEJARSE SIN EFECTO.

**7.- ANEXOS.**

**7.1.- ANEXOS TÉCNICOS.**

**ANEXO 1.**

**ESCRITO** **(ORIGINAL** **Y EN HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN; EN ESE SENTIDO DEBERÁ ANEXAR LA OPINIÓN POSITIVA, EXPEDIDA POR EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (S.A.T). ***(Artículo 36 A.- fracción I de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)****.*

**ANEXO 2.**

**ESCRITO** **(ORIGINAL** **Y EN HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** MANIFIESTE CONOCER EL SITIO EN DONDE SE REALIZARÁN LOS TRABAJOS; ASÍ COMO DE HABER ASISTIDO O NO A LA JUNTA DE ACLARACIONES, **(ANEXANDO COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DE LAS RESPECTIVAS ACTAS ***(Artículo 36 a.- fracción II de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)****.*

**ANEXO 3.**

**ESCRITO** **(ORIGINAL** **Y EN HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE SU REPRESENTADA NO SE ENCUENTRA EN ESTADO DE MORA O ATRASO RESPECTO DE OBRAS PÚBLICAS O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA OBRA PÚBLICA QUE ESTE REALIZANDO CON ESTE **“INSTITUTO”** U OTRAS DEPENDENCIAS.

**ANEXO 4.**

**ESCRITO** **(ORIGINAL** **Y EN HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE NO EXISTIR PARTICIPACIÓN EN SU REPRESENTADA, DE PERSONAS FÍSICAS O MORALES INHABILITADAS POR ALGUNA INSTANCIA FEDERAL O ESTATAL.

**ANEXO 5.**

**ESCRITO** **(ORIGINAL** **Y EN HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE **“EL INSTITUTO”**, NO LE PROPORCIONARÁ MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA*.*

**ANEXO 6.**

**DATOS DE LOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS**. - QUE INTERVENDRÁN EN EL DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA:

**A).-** **ESCRITO** **(ORIGINAL** **Y EN HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** ESTABLEZCA EL NOMBRE DE LA PERSONA QUE FUNGIRÁ CON EL CARGO DE **“DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA (CLASIFICACIÓN A)”**, CON **LICENCIA VIGENTE 2025**, ACREDITANDO COMO MÍNIMO CINCO AÑOS DE EJERCICIO PROFESIONAL EN EL RAMO DE LA CONSTRUCCIÓN, ***(Artículo 31, fracción XXI de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)****.*

ASIMISMO; EN EL MENCIONADO ESCRITO, **“EL INVITADO”** DEBERÁ MANIFESTAR QUE, SI EN EL PROCESO DE EJECUCIÓN DE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA, SE PRESENTA ALGUNO DE LOS CASOS ESTABLECIDOS EN EL **ARTÍCULO 68.-** **CAMBIO DE DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA**, DEL REGLAMENTO REFERIDO, QUE IMPIDAN LA CONTINUACIÓN DEL **“DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA (CLASIFICACIÓN A)”**, TAL SITUACIÓN SE HARÁ DEL CONOCIMIENTO DE **“EL INSTITUTO”** MEDIANTE EL ESCRITO CORRESPONDIENTE ; Y EN ESE SENTIDO, SE SEÑALARÁ EL NOMBRE Y SE APORTARÁ LA INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DE LA PERSONA QUE FUNGIRÁ COMO EL NUEVO **“DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA (TIPO A)”**, DEBIENDO ACREDITAR EN EL MISMO DOCUMENTO LA CAPACIDAD TÉCNICA DEL **“DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA (CLASIFICACIÓN A)”** ENTRANTE.

LA PERSONA QUE SEA DESIGNADA PARA FUNGIR CON EL CARGO DE **“DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA (CLASIFICACIÓN A)”** DEBERÁ ACREDITAR SU EXPERIENCIA EN EL EJERCICIO PROFESIONAL MEDIANTE LA PRESENTACIÓN DE **(COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DE LA LICENCIA VIGENTE DE **“DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA (CLASIFICACIÓN A)”** CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025; ASÍ COMO **(COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DE SU CÉDULA PROFESIONAL.

**B). –** **ESCRITO** **(ORIGINAL** **Y EN HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** ESTABLEZCA EL NOMBRE DE LA PERSONA QUE FUNGIRÁ CON EL CARGO DE **“CORRESPONSABLE TÉCNICO DE BIEN INMUEBLE”** DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL **CAPITULO II.- CORRESPONSABLES, ARTÍCULO 62.- CASOS EN LOS QUE PROCEDE LA CORRESPONSABILIDAD, FRACCIÓN II.- INCISO B)**, DEL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIÓN Y SEGURIDAD ESTRUCTURAL PARA EL ESTADO DE OAXACA.

ASIMISMO; EN EL MENCIONADO ESCRITO, **“EL INVITADO”** DEBERÁ MANIFESTAR QUE, SI EN EL PROCESO DE EJECUCIÓN DE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA, SE PRESENTAN CONDICIONES QUE IMPIDAN LA CONTINUACIÓN DEL **“CORRESPONSABLE TÉCNICO DE BIEN INMUEBLE”**; TAL SITUACIÓN SE HARÁ DEL CONOCIMIENTO DE **“EL INSTITUTO”** MEDIANTE EL OFICIO CORRESPONDIENTE; Y EN ESE SENTIDO, EN DICHO DOCUMENTO SE SEÑALARÁ EL NOMBRE Y SE APORTARÁ LA INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DE LA PERSONA QUE FUNGIRÁ COMO EL NUEVO **“CORRESPONSABLE TÉCNICO DE BIEN INMUEBLE”**.

LA PERSONA QUE SEA DESIGNADA PARA FUNGIR CON EL CARGO DE **“CORRESPONSABLE TÉCNICO DE BIEN INMUEBLE”** DEBERÁ ACREDITAR SU EXPERIENCIA EN EL EJERCICIO PROFESIONAL DE SU ESPECIALIDAD, PRESENTANDO **(COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DE SU CÉDULA PROFESIONAL O DOCUMENTACIÓN QUE AVALE SU CAPACIDAD TÉCNICA EN LA MATERIA, EXPEDIDA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE.

**C). –** **ESCRITO (ORIGINAL Y HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** ESTABLEZCA EL NOMBRE DE LA PERSONA QUE FUNGIRÁ CON EL CARGO DE **“CORRESPONSABLE TÉCNICO EN INSTALACIONES”** DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL **CAPITULO II.- CORRESPONSABLES, ARTÍCULO 62.- CASOS EN LOS QUE PROCEDE LA CORRESPONSABILIDAD, FRACCIÓN III**. **INCISO A)**, DEL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIÓN Y SEGURIDAD ESTRUCTURAL PARA EL ESTADO DE OAXACA.

ASIMISMO; EN EL MENCIONADO ESCRITO, **“EL INVITADO”** DEBERÁ MANIFESTAR QUE, SI EN EL PROCESO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA ANTERIORMENTE REFERIDA, SE PRESENTAN CONDICIONES QUE IMPIDAN LA CONTINUACIÓN DEL **“CORRESPONSABLE TÉCNICO EN INSTALACIONES”**; TAL SITUACIÓN SE HARÁ DEL CONOCIMIENTO DE **“EL INSTITUTO”** MEDIANTE EL OFICIO CORRESPONDIENTE; Y EN ESE SENTIDO, EN DICHO DOCUMENTO SE SEÑALARÁ EL NOMBRE Y SE APORTARÁ LA INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DE LA PERSONA QUE FUNGIRÁ COMO EL NUEVO **“CORRESPONSABLE TÉCNICO EN INSTALACIONES”**.

LA PERSONA QUE SEA DESIGNADA PARA FUNGIR CON EL CARGO DE **“CORRESPONSABLE TÉCNICO EN INSTALACIONES”** DEBERÁ ACREDITAR SU EXPERIENCIA EN EL EJERCICIO PROFESIONAL DE SU ESPECIALIDAD, PRESENTANDO **(COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DE SU CÉDULA PROFESIONAL O DOCUMENTACIÓN QUE AVALE SU CAPACIDAD TÉCNICA EN LA MATERIA, EXPEDIDO POR LA AUTORIDAD COMPETENTE.

**D). –** **ESCRITO (ORIGINAL Y EN HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** ESTABLEZCA EL NOMBRE DE LA PERSONA QUE FUNGIRÁ CON EL CARGO DE **“SUPERINTENDENTE DE CONSTRUCCIÓN”** DE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA.

ASIMISMO; EN EL MENCIONADO ESCRITO, **“EL INVITADO”** DEBERÁ MANIFESTAR QUE, SI EN EL PROCESO DE EJECUCIÓN DE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA, SE PRESENTAN CONDICIONES QUE IMPIDAN LA CONTINUACIÓN DEL **“SUPERINTENDENTE DE CONSTRUCCIÓN”**,TAL SITUACIÓN SE HARÁ DEL CONOCIMIENTO DE **“EL INSTITUTO”** MEDIANTE EL ESCRITO CORRESPONDIENTE; Y EN ESE SENTIDO, EN DICHO DOCUMENTO SE SEÑALARÁ EL NOMBRE Y SE APORTARÁ LA INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DE LA PERSONA QUE FUNGIRÁ COMO EL NUEVO **“SUPERINTENDENTE DE CONSTRUCCIÓN”**.

LA PERSONA QUE SEA DESIGNADA PARA FUNGIR CON EL CARGO DE **“SUPERINTENDENTE DE CONSTRUCCIÓN”** DEBERÁ ACREDITAR SU EXPERIENCIA EN EL EJERCICIO PROFESIONAL, PRESENTANDO **(COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DE SU CÉDULA PROFESIONAL.

**ANEXO 7.**

**ESCRITO (ORIGINAL, Y EN HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** ACREDITE LA EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA DE SU PERSONAL EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS SIMILARES A LA PRESENTE, DE LAS PERSONAS SEÑALADAS EN EL **(ANEXO 6)**, ASÍ COMO DEL RESTO DE LOS PROFESIONISTAS Y TÉCNICOS AL SERVICIO DE **“EL INVITADO”** **(DE MANERA NO LIMITATIVA)** QUE CONSIDERE NECESARIOS CON LA FINALIDAD DE INTEGRAR ADECUADAMENTE SU PROPUESTA, LA CUAL GARANTICE UNA ADECUADA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS QUE COMPRENDE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA; DEBIENDO ANEXAR CURRICULUM EMPRESARIAL, Y PARTICULAR POR CADA UNO DE LOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS A SU CARGO, COPIA SIMPLE LEGIBLE DE CÉDULA PROFESIONAL, TITULO, CARTA DE PASANTE O CERTIFICADO DE ESTUDIOS PROFESIONALES QUE ACREDITEN SU CAPACIDAD TÉCNICA, ASÍ COMO LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA (INE, PASAPORTE, INAPAM, CÉDULA PROFESIONAL CON FOTOGRAFÍA, CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL); **EN ESE SENTIDO, “EL INVITADO” PRESENTARÁ EL ORGANIGRAMA GENERAL DE LA EMPRESA, CON LAS JERARQUÍAS Y ESPECIALIZACIONES QUE PERMITAN GARANTIZAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL DE LA OBRA PÚBLICA EN TODAS SUS FASES DE EJECUCIÓN.**

**ANEXO 8.**

**RELACIÓN DE CONTRATOS QUE SE TENGAN CELEBRADOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA O CON PARTICULARES** EN OBRAS PÚBLICAS SIMILARES A LA PRESENTE, ***(Artículo 36 A.- fracción VII de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)****.* EN ESTE ANEXO, **“EL INVITADO”**, DEBERÁ DESCRIBIR LAS OBRAS PÚBLICAS QUE HA FORMALIZADO EN UN PERÍODO DE 3 A 5 AÑOS ANTERIORES A LA PRESENTE INVITACIÓN, ESTABLECIENDO ENTRE OTROS, LOS SIGUIENTES DATOS: NÚMERO DE CONTRATO, FECHA DE FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO, NOMBRE DE LA OBRA PÚBLICA, NOMBRE DEL CONTRATANTE, IMPORTE TOTAL, IMPORTE EJERCIDO O POR EJERCER Y LAS FECHAS PREVISTAS DE TERMINACIÓN SEGÚN SEA EL CASO; DEBIENDO ANEXAR **(COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DE LOS CONTRATOS REFERIDOS, ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN, ASÍ COMO GARANTÍAS DE VICIOS OCULTOS) QUE ACREDITEN EN FORMA FEHACIENTE LA EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA REQUERIDA; EN CASO DE NO TENER CONTRATOS EN VIGOR DEBERÁ MANIFESTARLO EN EL PRESENTE ANEXO.

**ANEXO 9.**

PARA ACREDITAR LA CALIDAD DE LOS TRABAJOS A REALIZAR, **“EL INVITADO”**, DEBERÁ CONTAR CON UN **LABORATORIO EXTERNO**, DEBIENDO PRESENTAR LO SIGUIENTE:

**1.-** **ESCRITO (ORIGINAL Y EN HOJA MEMBRETADA)**, CON SELLO DEL LABORATORIO A EMPLEAR, FIRMADO POR LA PERSONA REPRESENTANTE DEL LABORATORIO DONDE SE MANIFIESTE QUE SERÁ EL ENCARGADO DE REALIZAR LAS PRUEBAS NECESARIAS PARA EL CONTROL DE CALIDAD. **(FORMATO LIBRE)**.

**2.-** **(ORIGINAL)** DEL PROGRAMA DE CONTROL DE CALIDAD.

**3.-** COTIZACIÓN DE LOS TRABAJOS A REALIZAR.

**4.-** ORGANIGRAMA DEL LABORATORIO, DEBIENDO IDENTIFICAR CON NOMBRE Y CARGO, A LOS TITULARES DE LAS ÁREAS TÉCNICAS QUE RESULTEN RELEVANTES PARA EL CONTROL DE CALIDAD.

**5.-** **(COPIA SIMPLE LEGIBLE Y ORIGINAL PARA COTEJO)** DE LA CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL PADRÓN DE CONTRATISTAS DEL ESTADO, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025, EMITIDA POR LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA; O EN SU CASO DEBERÁ PRESENTAR EL ACUSE DE INSCRIPCIÓN AL PADRÓN, EN EL ENTENDIDO QUE, SI A LA FECHA DE LA FIRMA DEL CONTRATO, EL LABORATORIO PROPUESTO POR **“EL CONTRATISTA”**, NO SE ENCUENTRA EMPADRONADO, **“EL INSTITUTO”** PODRÁ SELECCIONAR DEL LISTADO DE CONTRATISTAS EMITIDO POR LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA, AL LABORATORIO DE CONTROL DE CALIDAD QUE REALIZARÁ LAS PRUEBAS DE CONTROL DE CALIDAD DURANTE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.

**PARA EFECTOS DEL PRESENTE APARTADO, LAS PRUEBAS DE LABORATORIO, SE SUJETARÁN AL PROYECTO ARQUITECTÓNICO; ASÍ COMO A LO ESTABLECIDO EN LAS NORMAS MX11-156-ONNCCE-2020 Y NMX-C-083-ONNCCE-2014 RESPECTIVAMENTE.**

**ANEXO 10.**

DATOS BÁSICOS DE COSTOS DE MATERIALES Y DEL USO DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, PUESTOS EN EL SITIO DE LOS TRABAJOS; ASÍ COMO DE LA MANO DE OBRA A UTILIZARSE ***(Artículo 36 a.- fracción III de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)****.*

**DEBERÁ SEÑALAR EN SU PROPOSICIÓN, LA INCORPORACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE CUANDO MENOS UN 20% DE MANO DE OBRA LOCAL**.

**ANEXO 11.**

RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, INDICANDO LA DENOMINACIÓN O NOMBRE, MARCA, PORCENTAJE DE VIDA ÚTIL DEL EQUIPO O MAQUINARIA, AÑO DE FABRICACIÓN, MODELO, NÚMERO DE SERIE, CAPACIDAD DEL EQUIPO, TIPO DE MOTOR, ESTADO MECÁNICO, UBICACIÓN FÍSICA, INDICANDO SI ES DE SU PROPIEDAD O ARRENDADA, CON O SIN OPCIÓN A COMPRA; EN EL CASO DE QUE LA MAQUINARIA SEA DE SU PROPIEDAD, DEBERÁ ANEXAR **(COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DE LA FACTURA, Y TRATÁNDOSE DE MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN ARRENDADO, CON O SIN OPCIÓN A COMPRA, PARA SU ACREDITACIÓN DEBERÁ ANEXAR LO SIGUIENTE: CARTA COMPROMISO **(EN ORIGINAL)** DE ARRENDAMIENTO Y DISPONIBILIDAD, EN HOJA MEMBRETADA CON SELLO Y FIRMA DE LA PERSONA FACULTADA PARA ELLO, SEÑALANDO LA DESCRIPCIÓN DE LOS EQUIPOS, EL DOMICILIO FISCAL Y NÚMERO DE TELÉFONO DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL QUE PROPORCIONARÁ EN ARRENDAMIENTO EL EQUIPO O MAQUINARIA ***(Artículo 36 a.- fracción IV de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).***

LA MAQUINARIA QUE SE ENCUENTRE RELACIONADA DEBERÁ SER ACORDE A LOS TRABAJOS A REALIZAR.

**ANEXO 12.**

**ESCRITO (ORIGINAL, Y EN HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** MANIFIESTE QUE NO SUBCONTRATARÁ LA PRESENTE OBRA PÚBLICA O PARTE DE LA MISMA, ***(Artículo 36 A.- fracción VI de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).***

**ANEXO 13.**

**ESCRITO (ORIGINAL Y EN HOJA MEMBRETADA)**, MEDIANTE EL CUAL **“EL INVITADO”** MANIFIESTE CONOCER EL CONTENIDO DE LAS **BASES DE LA INVITACIÓN, GUÍA DE LLENADO, CATÁLOGO DE CONCEPTOS, PLANOS DEL PROYECTO, ANEXO A – MEDIDAS DE SEGURIDAD E HIGIENE**, Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN PROPORCIONADA POR **“EL INSTITUTO”**.

**“EL INVITADO”** DEBERÁ AJUSTARSE A LO ESTABLECIDO EN LA LEY FEDERAL SOBRE MONUMENTOS Y ZONAS ARQUEOLÓGICOS, ARTÍSTICOS E HISTÓRICOS, ASÍ COMO SU PROPIO REGLAMENTO, LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA, AL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIÓN Y SEGURIDAD ESTRUCTURAL PARA EL ESTADO DE OAXACA, A LA LEY DE DESARROLLO URBANO PARA EL ESTADO DE OAXACA, A LAS NORMAS TÉCNICAS COMPLEMENTARIAS DEL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL, AL PLAN PARCIAL DE CONSERVACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LA CIUDAD DE OAXACA DE JUÁREZ, Y DEMÁS NORMATIVIDAD APLICABLE EN LA MATERIA.

**ANEXO 14.**

**ESCRITO (ORIGINAL Y EN HOJA MEMBRETADA)**, EN EL CUAL **“EL INVITADO”** MANIFIESTE CONOCER EL CONTENIDO DEL **MODELO DE CONTRATO (SOBRE LA BASE DE PRECIOS UNITARIOS Y TIEMPO DETERMINADO)**, Y SU CONFORMIDAD DE AJUSTARSE A SUS TÉRMINOS ***(Artículo 31 fracción XIV de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)****.*

**ANEXO 15.**

PROGRAMA CALENDARIZADO DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS, POR CONCEPTOS COMPLETOS Y DETALLADOS, INDICANDO POR MES LAS CANTIDADES DE TRABAJO POR REALIZAR (DE BARRAS).

**ANEXO 16.**

PROGRAMAS CUANTIFICADOS Y CALENDARIZADOS, DIVIDIDO CADA UNO POR CONCEPTOS DE SUMINISTROS O UTILIZACIÓN MENSUAL DE LOS SIGUIENTES RUBROS: ***(Artículo 36 a.- fracción V de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).***

**A). -** DE LA MANO DE OBRA QUE EJECUTARÁ DIRECTAMENTE LA OBRA: EXPRESADAS EN JORNADAS E IDENTIFICANDO CATEGORÍAS Y ESPECIALIDAD ADECUADAS PARA LOS TRABAJOS A REALIZAR;

**B). -** DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN: EXPRESADOS EN HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO, IDENTIFICANDO SU TIPO Y CARACTERÍSTICAS ADECUADAS PARA LOS TRABAJOS A REALIZAR;

**C). -** DE LOS MATERIALES, EXPRESADOS EN UNIDADES CONVENCIONALES Y VOLÚMENES REQUERIDOS, Y

**D). -** DE LA UTILIZACIÓN DEL PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS TRABAJOS: EXPRESADAS EN JORNADAS E IDENTIFICANDO CATEGORÍAS.

**ANEXO 17.**

**DESCRIPCIÓN DE LA PLANEACIÓN INTEGRAL**, EN LA CUAL **“EL INVITADO”** DEBERÁ DESCRIBIR EL PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO CON EL CUAL LLEVARÁ A CABO LA EJECUCIÓN DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO QUE COMPRENDE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA; CONSIDERANDO, EN SU CASO, LAS CARACTERÍSTICAS, MAGNITUD Y COMPLEJIDAD DE LOS MISMOS.

EN EL PRESENTE ANEXO, **“EL INVITADO”** DEBERÁ DESCRIBIR, LAS ESTRATEGIAS QUE PROPONE APLICAR PARA HACER FACTIBLE LA EJECUCIÓN TOTAL DE LOS TRABAJOS, CONTENIENDO SIN SER LIMITATIVO Y POR SEPARADO, LOS DOS ASPECTOS SIGUIENTES:

**I**.- **ASPECTO TÉCNICO**. -

DEBERÁ MENCIONAR LA METODOLOGÍA Y ESTRATEGIAS QUE UTILIZARÁPARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS, INCLUYENDO LOS ELEMENTOS DE ADMINISTRACIÓN DEL PROYECTO, TALES COMO: DIRECCIÓN, ORGANIZACIÓN, SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LA OBRA PÚBLICA, DETERMINANDO LA CANTIDAD Y DISTRIBUCIÓN DE FRENTES DE TRABAJO, CLASIFICADOS POR ÁREA, IDENTIFICANDO LA DESCRIPCIÓN SECUENCIAL DE LOS TRABAJOS REALIZADOS, DE MANERA CONGRUENTE CON EL PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS.

ASIMISMO, CON EL OBJETO DE QUE **“EL INVITADO”** DEMUESTRE SU CAPACIDAD TÉCNICA EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS SIMILARES A LA PRESENTE Y **“EL INSTITUTO”** PUEDA EVALUAR EL GRADO DE CONOCIMIENTO DEL MISMO; **“EL INVITADO”** DEBERÁ DESCRIBIR DE MANERA DETALLADA LAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS QUE EMPLEARÁ EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS, CONSIDERANDO DE FORMA LÓGICA LAS ACTIVIDADES PRECEDENTES, SUBSECUENTES Y EN SU CASO, SIMULTÁNEAS, MISMAS QUE DEBERÁN SER CONGRUENTES Y ACORDES CON EL PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS PRESENTADOS, CONSIDERANDO EN SU CASO LAS RESTRICCIONES TÉCNICAS QUE PROCEDAN CONFORME AL PROYECTO; EN ESE SENTIDO, DEBERÁ DESCRIBIR EL PLAN PARA REALIZAR CUANDO MENOS LAS ACTIVIDADES QUE ADELANTE SE ENUNCIAN, DE MANERA NO LIMITATIVA, CONSIDERANDO QUE SU DESARROLLO ESTÉ DIRECTAMENTE VINCULADO; ES DECIR, QUE SEA CONGRUENTE CON LAS CARACTERÍSTICAS, COMPLEJIDAD Y MAGNITUD DE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA.

**1.-** ACTIVIDADES PRELIMINARES EN CAMPO.

**2.-** ORGANIZACIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO-ADMINISTRATIVO EN CAMPO Y SOPORTE DE SUS OFICINAS CENTRALES.

**3.-** IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA PARA LLEVAR A CABO EL SEGUIMIENTO Y CONTROL EFECTIVO DE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA.

**4.-** IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE CALIDAD PARA EL ASEGURAMIENTO Y CONTROL DE MATERIALES Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS.

**5.-** PROCURACIÓN DE LOS SERVICIOS COMO SON: (AGUA, LUZ Y EN GENERAL CUALQUIER SERVICIO QUE SE REQUIERA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA).

**6.-** IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD E HIGIENE, DENTRO DEL ÁREA EN DONDE SE REALIZARÁN LOS TRABAJOS, AJUSTANDOSE A LO ESTABLECIDO EN EL **(ANEXO A – MEDIDAS DE SEGURIDAD E HIGIENE)**.

**II.- ASPECTO FINANCIERO. -**

DEBERÁ EXPLICAR LOS MECANISMOS QUE APLICARÁ PARA HACER FRENTE A LOS COMPROMISOS EN TÉRMINOS DE CONTAR CON LOS RECURSOS ECONÓMICOS SUFICIENTES Y OPORTUNOS PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS QUE COMPRENDE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA; DICHA ESTRATEGIA Y MECANISMOS DEBERÁN SER CONGRUENTES CON EL PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS PROPUESTOS.

**ANEXO 18.**

**REGISTRO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN: (ACREDITACIÓN DE “EL INVITADO”, DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA, Y ANEXOS TÉCNICOS)**, **QUE “EL INVITADO”** ENTREGUE EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS, EN RELACIÓN CON LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS EN LAS PRESENTES BASES DE CONTRATACIÓN.

**ANEXO 19.**

**“EL INVITADO” DEBERÁ PRESENTAR UN DISPOSITIVO DE ALMACENAMIENTO ELECTRÓNICO EL CUAL DEBERÁ ESTAR DEBIDAMENTE IDENTIFICADO Y EN UN SOBRE.** LOS DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONTENER EL DISPOSITIVO SON TODOS AQUELLOS REFERENTES A LA ACREDITACIÓN, DOCUMENTACIÓN LEGAL, ADMINISTRATIVA Y ANEXOS TÉCNICOS. LOS DOCUMENTOS SEÑALADOS DEBERÁN ESTAR GENERADOS EN FORMATO WORD, EXCEL Y PDF O PROGRAMA SIMILAR, COMPRIMIDOS EN ZIP. EL SOBRE QUE CONTENGA EL DISPOSITIVO USB,DEBERÁ ESTAR ROTULADO CON EL NOMBRE DE LA OBRA PÚBLICA Y NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

**7.2.- ANEXOS ECONÓMICOS.**

**ANEXO 20.**

**ESCRITO (ORIGINAL, Y EN HOJA MEMBRETADA)**, DE LA CARTA COMPROMISO DE LA PROPOSICIÓN, EN DONDE **“EL INVITADO”** SE COMPROMETA A REALIZAR LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS QUE COMPRENDE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA, CON EL MONTO Y PERÍODO DE EJECUCIÓN PROPUESTOS; EL PRESENTE DOCUMENTO DEBERÁ ESTAR DEBIDAMENTE FIRMADO Y SELLADO ***(Artículo 36 B.- fracción I de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).***

**ANEXO 21.**

**PRESUPUESTO DE OBRA**: CONTENIENDO CLAVE/CÓDIGO, DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL CONCEPTO DE TRABAJO, UNIDADES DE MEDICIÓN, CANTIDADES DE TRABAJO, PRECIOS UNITARIOS CON NÚMERO Y LETRA E IMPORTES POR PARTIDA, SUB-PARTIDA, CONCEPTO Y EL TOTAL DE LA PROPOSICIÓN, ***(Artículo 36 B.- fracción II de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)****.*

ESTE DOCUMENTO SERVIRA PARA FORMALIZAR EL CONTRATO CORRESPONDIENTE. CUANDO EL PRESUPUESTO DE OBRA SE INTEGRE EN VARIAS HOJAS, DEBERÁ ANOTARSE EN CADA UNA DE ELLAS, EL MONTO PARCIAL, ACUMULADO Y EN LA ÚLTIMA HOJA EL MONTO TOTAL.

**ANEXO 22.**

**ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS:** CORRESPONDE AL IMPORTE DE LA REMUNERACIÓN O PAGO TOTAL QUE SE CUBRIRÁ **“AL INVITADO”**, Y SE HARÁ POR UNIDAD DE CONCEPTO DE TRABAJO TERMINADO; DEBERÁN ESTAR DETERMINADOS Y ESTRUCTURADOS CON COSTOS DIRECTOS, COSTOS INDIRECTOS, COSTOS DE FINANCIAMIENTO Y CARGO POR UTILIDAD.

**1.-** LOS COSTOS DIRECTOS INCLUIRÁN LOS CARGOS POR CONCEPTOS DE MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTAS, MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.

**2.-** LOS COSTOS INDIRECTOS ESTARÁN REPRESENTADOS CON UN PORCENTAJE DEL COSTO DIRECTO, DICHOS COSTOS SE DESGLOSARÁN EN LOS CORRESPONDIENTES A LA ADMINISTRACIÓN DE OFICINAS CENTRALES, DE LAS OBRAS, DE SEGUROS Y DE FIANZAS.

**3.-** EL COSTO DE FINANCIAMIENTO DE LOS TRABAJOS ESTARÁ REPRESENTADO POR UN PORCENTAJE DE LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS; PARA LA DETERMINACIÓN DE ESTE COSTO DEBERÁN CONSIDERARSE LOS GASTOS QUE REALIZARÁ **“EL INVITADO”** EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS, LOS PAGOS POR ESTIMACIONES QUE RECIBIRÁ, Y LA TASA DE INTERÉS QUE APLICARÁ, DEBIENDO ADJUNTARSE EL ANÁLISIS CORRESPONDIENTE.

**4.-** EL CARGO POR UTILIDAD SERÁ FIJADO POR **“EL INVITADO”** MEDIANTE UN PORCENTAJE SOBRE LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y FINANCIAMIENTO, ASÍ COMO LOS CARGOS POR INFONAVIT, SAR E INSPECCIÓN DE LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, **(*Artículo 36 B.- fracción III de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca*).**

SE DEBERÁ INCLUIR EL ANÁLISIS DE PRECIOS DE LOS BÁSICOS O AUXILIARES QUE SEAN UTILIZADOS PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS PRECIOS UNITARIOS, ASÍ COMO LO REFERENTE A LAS CUADRILLAS DE MANO DE OBRA A EXISTIR.

**NOTA: “EL INVITADO”** DEBERÁ CONSIDERAR EL COSTO DEL LABORATORIO DE CONTROL DE CALIDAD DENTRO DE SUS COSTOS DIRECTOS, EN CADA ANÁLISIS DE PRECIO UNITARIO DONDE INTERVENGA.

**ANEXO 23.**

**ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL FACTOR DE SALARIO REAL: -** SERÁ CALCULADO POR **“EL INVITADO”** EN BASE A SU EXPERIENCIA, EL CONOCIMIENTO DEL SITIO DE LOS TRABAJOS, LA POLÍTICA PARA SU POSTURA, CALCULANDO CON FACTORES OBRERO PATRONAL, CONSIDERANDO DENTRO DEL FASAR EL **3% DE IMPUESTO SOBRE NÓMINA**, Y CON BASE EN LA UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACIÓN **(UMA)** PARA EL 2025, PUBLICADA POR EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA (INEGI), EL SALARIO MINIMO NO PODRÁ SER UTILIZADO COMO ÍNDICE, UNIDAD, BASE, MEDIDA O REFERENCIA PARA ANÁLISIS, CÁLCULO INTEGRACIÓN DEL FACTOR DEL SALARIO REAL.

**ASIMISMO, DEBERÁ INCLUIR NECESARIAMENTE COPIA DEL RIESGO DE TRABAJO ACTUALIZADO QUE EMITE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (I.M.S.S.), TABULADOR DE SALARIOS BASE DE MANO DE OBRA POR JORNADA DIURNA DE OCHO HORAS E INTEGRACIÓN DE LOS SALARIOS PROPUESTOS POR “EL INVITADO”.**

**ANEXO 24.**

**ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS HORARIOS DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN**, DEBIENDO CONSIDERAR ÉSTOS PARA EFECTOS DE EVALUACIÓN, CON COSTOS Y RENDIMIENTOS DE EQUIPOS NUEVOS.

**ANEXO 25.**

**LISTADO DE INSUMOS QUE INTERVIENEN EN LA INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN**, AGRUPADO POR LOS MATERIALES MÁS SIGNIFICATIVOS, MANO DE OBRA, MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, CON LA DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CADA UNO DE ELLOS, INDICANDO LAS CANTIDADES A UTILIZAR, SUS RESPECTIVAS UNIDADES DE MEDICIÓN Y SUS IMPORTES.

**ANEXO 26.**

**ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS INDIRECTOS**, IDENTIFICANDO LOS CORRESPONDIENTES A LOS DE ADMINISTRACIÓN DE OFICINAS DE CAMPO Y LOS DE OFICINAS CENTRALES, **DEBIENDO CONSIDERAR EL COSTO DEL LETRERO DENOMINATIVO DE LA OBRA PÚBLICA, CON LAS ESPECIFICACIONES QUE ENSEGUIDA SE SEÑALAN**; PARA EL CASO PARTICULAR DE LA SEGURIDAD E HIGIENE EN EL ÁREA DE TRABAJO, SE DEBERÁ CONSIDERAR EL EQUIPO NECESARIO PARA SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD DE LOS TRABAJADORES MEDIANTE EL USO OBLIGATORIO DE CHALECOS, BOTAS Y CASCO DE PROTECCIÓN, ASÍ COMO DE OTROS IMPLEMENTOS COMO ARNESES Y ANDAMIAJES SEGUROS, SEGÚN SEA EL CASO; EN EL CASO DE QUE EN LA DESCRIPCIÓN DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO DEL CATÁLOGO PROPORCIONADO POR **“EL INSTITUTO”**, APAREZCAN LOS CARGOS POR PRUEBAS DE LABORATORIO, EL LETRERO DENOMINATIVO DE OBRA U OTROS CARGOS QUE NOTORIAMENTE SEAN COSTOS INDIRECTOS, ESTOS NO DEBERÁN INCLUIRSE DENTRO DEL COSTO DIRECTO.

**ESPECIFICACIONES DEL LETRERO DENOMINATIVO DE LA OBRA PÚBLICA**: LA IMPRESIÓN DEBERÁ SER EN UNA LONA DE 4.50 METROS X 2.00 METROS DE DIMENSIÓN, EN FORMATO VERTICAL, LA CUAL CONTEMPLARÁ LOS SIGUIENTES DATOS:

**1.-** NOMBRE DE LA OBRA PÚBLICA.

**2.-** UBICACIÓN DE **“EL INMUEBLE”**.

**3.-** POBLACIÓN BENEFICIADA (HOMBRES Y MUJERES).

**4.-** FUENTE DE FINANCIAMIENTO.

**ANEXO 27.**

**ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO**, QUE ESTARÁ REPRESENTADO POR UN PORCENTAJE DE LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS Y PARA SU DETERMINACIÓN DEBERÁN CONSIDERARSE LOS GASTOS QUE REALIZARÁ **“EL INVITADO”** EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS, LOS PAGOS POR ANTICIPOS Y ESTIMACIONES QUE RECIBIRÁ Y LA TASA DE INTERÉS APLICABLE. LA TASA DE INTERÉS APLICABLE SE DEBE CALCULAR CON BASE EN UN INDICADOR ECONÓMICO OFICIAL, ESTE INDICADOR NO PODRÁ SER CAMBIADO O SUSTITUIDO DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO **(ANEXAR COPIA DEL ÍNDICE BANCARIO UTILIZADO) *(Artículo 36 B.- fracción III, párrafo cuarto, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).***

**ANEXO 28.**

**ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL CARGO POR UTILIDAD,** LA CUAL SERÁ FIJADA POR **“EL INVITADO”**, MEDIANTE UN PORCENTAJE SOBRE LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y DE FINANCIAMIENTO, CONSIDERANDO LA PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LA UTILIDAD PTU, EL IMPUESTO SOBRE LA RENTA (ISR), ASÍ COMO EL SAR, INFONAVIT, Y EL CARGO POR INSPECCIÓN DE LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA, **PARA TAL EFECTO (DEBERÁ ANEXAR EL LISTADO DE MANO DE OBRA GRAVABLE, CON TODAS LAS CATEGORÍAS QUE INTERVIENEN DENTRO DE LA OBRA), *(Artículo 36 B.- fracción III, párrafo quinto, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).***

**ANEXO 29.**

**PROGRAMA DE MONTOS MENSUALES DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS**, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO MENSUALMENTE (INCLUIR BARRAS), DIVIDIDO EN CONCEPTOS DE TRABAJO, CON DESCRIPCIÓN COMPLETA Y DETALLADA, DEBIENDO EXISTIR CONGRUENCIA CON LOS PROGRAMAS PRESENTADOS EN LA ETAPA TÉCNICA, ***(Artículo 36 B.- fracción IV, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)****.*

**ANEXO 30.**

**PROGRAMAS DE EROGACIONES CALENDARIZADOS Y CUANTIFICADOS**, POR CONCEPTOS DE SUMINISTROS O UTILIZACIÓN MENSUAL, PARA LOS SIGUIENTES RUBROS:

**A). -** DE LA MANO DE OBRA QUE EJECUTARÁ DIRECTAMENTE LA OBRA;

**B). -** DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, IDENTIFICANDO SU TIPO Y CARACTERÍSTICAS;

**C). -** DE LOS MATERIALES.

**D). -** DE UTILIZACIÓN DEL PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS TRABAJOS.

**ANEXO 31.**

COSTOS GLOBALES INTEGRADOS.

**ANEXO 32.**

**REGISTRO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN: (ANEXOS ECONÓMICOS)**, **QUE “EL INVITADO”** ENTREGUE EN EL ACTO DE APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS, EN RELACIÓN CON LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS EN LAS PRESENTES BASES DE CONTRATACIÓN.

**ANEXO 33.**

**“EL INVITADO” DEBERÁ PRESENTAR UN DISPOSITIVO DE ALMACENAMIENTO ELECTRÓNICO EL CUAL DEBERÁ ESTAR DEBIDAMENTE IDENTIFICADO Y EN UN SOBRE.** LOS DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONTENER EL DISPOSITIVO SON TODOS AQUELLOS REFERENTES A LOS ANEXOS ECONÓMICOS. LOS DOCUMENTOS SEÑALADOS DEBERÁN ESTAR GENERADOS EN FORMATO WORD, EXCEL Y PDF O PROGRAMA SIMILAR, COMPRIMIDOS EN ZIP. EL SOBRE QUE CONTENGA EL DISPOSITIVO USB,DEBERÁ ESTAR ROTULADO CON EL NOMBRE DE LA OBRA PÚBLICA Y NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

**RELACIÓN DE ANEXOS QUE INTEGRAN LA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ANEXOS DE ACREDITACIÓN** | **ANEXOS TÉCNICOS** | **ANEXOS ECONÓMICOS** |
| ANEXO DE ACREDITACIÓN I | ANEXO 1 | ANEXO 20 |
| ANEXO DE ACREDITACIÓN II | ANEXO 2 | ANEXO 21 |
| ANEXO DE ACREDITACIÓN III | ANEXO 3 | ANEXO 22 |
| ANEXO DE ACREDITACIÓN IV | ANEXO 4 | ANEXO 23 |
| ANEXO DE ACREDITACIÓN V | ANEXO 5 | ANEXO 24 |
| ANEXO DE ACREDITACIÓN VI | ANEXO 6 | ANEXO 25 |
| ANEXO DE ACREDITACIÓN VII | ANEXO 7 | ANEXO 26 |
| ANEXO DE ACREDITACIÓN VIII | ANEXO 8 | ANEXO 27 |
| ANEXO DE ACREDITACIÓN IX | ANEXO 9 | ANEXO 28 |
| ANEXO DE ACREDITACIÓN X | ANEXO 10 | ANEXO 29 |
| ANEXO DE ACREDITACIÓN XI | ANEXO 11 | ANEXO 30 |
| ANEXO DE ACREDITACIÓN XII | ANEXO 12 | ANEXO 31 |
| ANEXO DE ACREDITACIÓN XIII | ANEXO 13 | ANEXO 32 |
|  | ANEXO 14 | ANEXO 33 |
|  | ANEXO 15 |  |
|  | ANEXO 16 |  |
|  | ANEXO 17 |  |
|  | ANEXO 18 |  |
|  | ANEXO 19 |  |

**8.- DEL PROCEDIMIENTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.**

LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES SERÁ DE CARÁCTER PRESENCIAL.

SE CELEBRARÁ EL DÍA **04 DE AGOSTO DEL AÑO 2025** A LAS **12:00 HORAS** EN LA SALA DE JUNTAS DE **“EL INSTITUTO”**, SITA EN CARRETERA INTERNACIONAL OAXACA-ISTMO KM 11.5 CIUDAD ADMINISTRATIVA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA, C. P. 68270; PARA TAL EFECTO, ES NECESARIO ESTABLECER QUE, UN REPRESENTANTE DE **“EL INSTITUTO”** LLEVARÁ A CABO EL REGISTRO Y RECEPCIÓN PREVIA DE LAS PROPUESTAS DE CADA UNO DE **“LOS INVITADOS”** QUE DESEEN PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, INICIANDO CON EL REGISTRO Y RECEPCIÓN **15 MINUTOS ANTES** DE LA HORA ESTABLECIDA PARA COMENZAR CON EL ACTO REFERIDO, TENIENDO COMO HORARIO DE CIERRE DEL REGISTRO LAS **12:00 HORAS DEL** DÍA **04 DE AGOSTO DEL AÑO 2025**, GARANTIZANDO CON ELLO UN CONTROL ADECUADO Y TRANSPARENTE DEL DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN; **POR TAL MOTIVO, “LOS INVITADOS” SERÁN LOS ÚNICOS RESPONSABLES DE QUE SUS PROPOSICIONES SEAN ENTREGADAS EN TIEMPO Y FORMA**.

NO SE PODRÁ ANEXAR NINGÚN DOCUMENTO UNA VEZ ENTREGADA LA PROPUESTA, **LA FALTA DE ALGÚN DOCUMENTO SERA CAUSA DE DESECHAMIENTO.**

INICIADO EL ACTO QUE CORRESPONDA, **“LOS INVITADOS”** NO PODRÁN SALIR DE LA SALA Y NO SE LES PERMITIRÁ EL USO DE DISPOSITIVOS MÓVILES.

**NINGUNA** DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS PRESENTES BASES DE CONTRATACIÓN; ASÍ COMO EN LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS POR **“LOS INVITADOS”** **PODRÁN SER NEGOCIADAS**.

**TRATANDOSE DE PERSONA FÍSICA DEBERÁ PRESENTAR COPIA SIMPLE LEGIBLE DE SU IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA, Y TRATANDOSE DE PERSONAS MORALES LA ENTREGA DE LA PROPOSICIÓN SERÁ A TRAVÉS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA O BIEN, POR LA PERSONA QUE ASÍ SE DESIGNE, PRESENTANDO EL ORIGINAL DE LA CARTA PODER NOTARIADA, Y COPIA SIMPLE LEGIBLE DE LAS IDENTIFICACIONES OFICIALES VIGENTES CON FOTOGRAFÍA DEL QUE OTORGA Y ACEPTA EL PODER, DEBIENDO CONTENER EN EL INSTRUMENTO CITADO, LA CLÁUSULA DE PODER CELEBRAR ACTOS ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS DERIVADOS DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN**.

AL MOMENTO DE LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS, SE PROCEDERÁ A VERIFICAR QUE:

**1.-** LOS SOBRES QUE PREVIAMENTE SE HAYAN ENTREGADO AL REPRESENTANTE DE **“EL INSTITUTO”** SE ENCUENTREN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, FIRMADOS Y SELLADOS.

EN ESE SENTIDO, **“EL INSTITUTO”** SE ABSTENDRÁ DE RECIBIR CUALQUIER PROPUESTA QUE NO CUMPLA CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN; ASÍ COMO AQUELLAS PROPUESTAS PRESENTADAS DESPUÉS DE LA FECHA Y HORA ESTABLECIDAS.

**2.- TODOS Y CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS (ANEXOS) QUE INTEGRÁN LA ACREDITACIÓN DE “EL INVITADO”, PROPUESTA TÉCNICA Y PROPUESTA ECONÓMICA, DEBERÁN ESTAR DEBIDAMENTE FOLIADOS EN CADA UNA DE SUS HOJAS ÚTILES; EN ESE SENTIDO, SE DEBERÁN FOLIAR DE MANERA CONTINUA LA DOCUMENTACIÓN REFERIDA.**

**EJEMPLO:**

**ANEXOS DE ACREDITACIÓN**: DEL FOLIO **(0001)** AL FOLIO **(0142)**

**ANEXOS DE PROPUESTA TÉCNICA**: DEL FOLIO **(0143)** AL FOLIO **(0228)**

**ANEXOS DE PROPUESTA ECONÓMICA**: DEL FOLIO **(0229)** AL FOLIO **(0304)**

**3. –** **LOS ANEXOS QUE INTEGRAN** **LA ACREDITACIÓN DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL, PROPUESTA TÉCNICA Y PROPUESTA ECONÓMICA RESPECTIVAMENTE, DEBERÁN ESTAR FIRMADOS AUTOGRÁFAMENTE EN TODAS Y CADA UNA DE LAS HOJAS ÚTILES, POR LA PERSONA FÍSICA, O EN CASO DE PERSONAS MORALES POR EL REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO LEGAL, ADMINISTRADOR ÚNICO O GERENTE GENERAL, ASIMISMO DEBERÁN ESTAR DEBIDAMENTE SELLADOS EN SU TOTALIDAD.**

**4.-** VERIFICARLA LECTURA DE LOS CÓDIGOS QR DE LOS DOCUMENTOS OFICIALES EN LOS QUE SE INSERTE ALGUNO, ÚNICAMENTE SE REVISARÁ EL DEL DOCUMENTO QUE OBRE EN LA PROPUESTA TÉCNICA Y/O ECONÓMICA, EN EL ENTENDIDO QUE, SI NO ES POSIBLE SU LECTURA, EXISTAN DISCREPANCIAS ENTRE LA LECTURA DEL CÓDIGO Y LOS DATOS DEL DOCUMENTO QUE LO AMPARA, SERÁ UNA CAUSAL DE DESECHAMIENTO.

**5. –** **“LOS INVITADOS”** SOLO PODRÁN PRESENTAR UNA PROPOSICIÓN EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

**NOTA: LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA TENDRÁ LA FACULTAD PARA LLEVAR A CABO LA REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE CONFORMAN LA PROPUESTA TÉCNICA Y PROPUESTA ECONÓMICA; EN ESE SENTIDO, SUS OBSERVACIONES SERÁN INCORPORADAS EN EL ACTA QUE PARA TAL EFECTO CORRESPONDA.**

**8.1.- APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS.**

SE CELEBRARÁ EL DÍA **04 DE AGOSTO DEL AÑO 2025** A LAS **12:00 HORAS** EN LA SALA DE JUNTAS DE **“EL INSTITUTO”** SITA EN CARRETERA INTERNACIONAL OAXACA-ISTMO KM 11.5 CIUDAD ADMINISTRATIVA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA C. P. 68270.

EN ESTA ETAPA DE MANERA PREVIA AL INICIO, SE TOMARÁ LISTA DE ASISTENCIA A **“LOS INVITADOS”**, Y UNA VEZ RECIBIDA LA PROPOSICIÓN EN EL SOBRE CERRADO, EL SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE DE CONDUCIR EL ACTO, CON EL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS COMISARIOS DE LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA, EN PRIMERA INSTANCIA PROCEDERÁ A LA **REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE** A LA ACREDITACIÓN DE LA CONTRATISTA, POSTERIORMENTE SE VERIFICARÁN LOS ANEXOS SOLICITADOS EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN; AL MOMENTO DE LA REVISIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA, SE PROCEDERÁ A VERIFICAR DE MANERA CUANTITATIVA QUE:

**1.-** LAS HOJAS SE ENCUENTREN DEBIDAMENTE SELLADAS, FIRMADAS Y FOLIADAS EN TODAS Y CADA UNA DE LAS HOJAS ÚTILES QUE LA CONFORMAN.

**2.-** QUE LOS FOLIOS SEAN NUMEROS CONTINUOSEN DIGITOS ENTEROS, TAL COMO SE ESTABLECIO ANTERIORMENTE.

**3.-** ESTAR FIRMADAS AUTÓGRAFAMENTE EN TODAS Y CADA UNA DE LAS HOJAS ÚTILES, POR LA PERSONA FÍSICA, O EN CASO DE PERSONA MORAL POR EL REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO LEGAL, ADMINISTRADOR ÚNICO O GERENTE GENERAL.

**4.-** QUE LOS ANEXOS SE ENCUENTREN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, INCLUYENDO LOS SUBTEMAS QUE LO COMPLEMENTAN, CON SEPARADORES DE COLORES QUE INDIQUE EL ANEXO DE QUE SE TRATA.

**5.-** VERIFICAR LA LECTURA DE LOS CÓDIGOS QRDE LOS DOCUMENTOSOFICIALES EN LOS QUE SE INSERTE ALGUNO, ÚNICAMENTE SE REVISARÁ EL DEL DOCUMENTO QUE OBRE EN LA PROPUESTA TÉCNICA, EN EL ENTENDIDO, QUE, SI NO ES POSIBLE SU LECTURA, EXISTAN DISCREPANCIAS ENTRE LA LECTURA DEL CÓDIGO Y LOS DATOS DEL DOCUMENTO QUE LO AMPARA, SERÁ UNA CAUSAL DE DESECHAMIENTO.

AQUELLAS PROPUESTAS QUE HUBIESEN OMITIDO ALGUNO DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN SE DESECHARÁN, Y EL SOBRE QUE CONTENGA LA PROPUESTA ECONÓMICA CORRESPONDIENTE, SERÁ DEVUELTO POR **“EL INSTITUTO”** DIEZ DÍAS NATURALES DESPUÉS DE LA FECHA EN QUE SE DÉ A CONOCER EL FALLO DE **“LA INVITACIÓN”**.

LOS SOBRES QUE CONTENGAN LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS DE AQUELLOS **“INVITADOS”** CUYAS PROPUESTAS TÉCNICAS NO FUERON DESECHADAS EN EL ACTO DE APERTURA, SERÁN RUBRICADAS POR **“LOS INVITADOS”**,ASÍ COMO POR LOS COMISARIOS DE LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA, Y SERVIDORES PÚBLICOS DE **“EL INSTITUTO”**, QUEDANDO EN CUSTODIA DE ESTE ÚLTIMO LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS SEÑALADAS.

SE LEVANTARÁ EL ACTA DE ESTA ETAPA, EN LA QUE SE HARÁN CONSTAR LAS PROPUESTAS ACEPTADAS PARA SU REVISIÓN Y ANÁLISIS; ASÍ COMO AQUELLAS QUE HUBIEREN SIDO DESECHADAS Y LAS CAUSAS QUE LO MOTIVARON, SE INFORMARÁ LA FECHA, LUGAR Y HORA EN QUE SE LLEVARÁ A CABO EL DESARROLLO DE LA SEGUNDA ETAPA CONSISTENTE EN LA APERTURA DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS.

LOS COMISARIOS DE LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA PODRÁN SOLICITAR LA INCORPORACIÓN DE SUS OBSERVACIONES DENTRO DEL ACTA.

UNA VEZ REALIZADA LA VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN, Y SIEMPRE Y CUANDO LA PROPUESTA SEA ACEPTADA, SE PROCEDERÁ A RUBRICAR EL **ANEXO 15 (PROGRAMA CALENDARIZADO DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS)**.

EL ACTA SERÁ FIRMADA POR LOS ASISTENTES AL ACTO Y SE LES ENTREGARÁ **(COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DE LA MISMA; ASIMISMO, SE PONDRÁ A DISPOSICIÓN DEL PÚBLICO EN GENERAL EN LA PÁGINA DE INTERNET: **https://www.oaxaca.gob.mx/inpac/contrataciones/**; LA FALTA DE FIRMA DE ALGÚN **“INVITADO”** NO INVALIDARÁ SU CONTENIDO Y EFECTOS, PONIÉNDOSE A PARTIR DE ESA FECHA A DISPOSICIÓN DE LOS QUE NO HAYAN ASISTIDO, PARA EFECTO DE SU NOTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.

**8.2.- LECTURA DE DICTAMEN TÉCNICO Y APERTURA DE PROPOSICIONES ECONÓMICAS.**

SE CELEBRARÁ EL DÍA **06 DE AGOSTO DEL AÑO 2025** A LAS **12:00 HORAS** EN LA SALA DE JUNTAS DE **“EL INSTITUTO”**, SITA EN CARRETERA INTERNACIONAL OAXACA-ISTMO KM 11.5 CIUDAD ADMINISTRATIVA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA C. P. 68270.

EN ESTA ETAPA, SE PROCEDERÁ A DAR A CONOCER EL RESULTADO DEL ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS; ENSEGUIDA, SE PROCEDERÁ A LA APERTURA DE LOS SOBRES QUE CONTIENEN LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS DE **“LOS INVITADOS”** CUYAS PROPUESTAS TÉCNICAS NO HUBIEREN SIDO DESECHADAS EN LA ETAPA ANTERIOR.

AL MOMENTO DE LA REVISIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA, SE PROCEDERÁ A VERIFICAR DE MANERA CUANTITATIVA QUE:

**1.-** LAS HOJAS SE ENCUENTREN DEBIDAMENTE SELLADAS, FIRMADAS Y FOLIADAS EN TODAS Y CADA UNA DE LAS HOJAS ÚTILES QUE LA CONFORMAN.

**2.-** QUE LOS FOLIOS SEAN NUMEROS CONTINUOSEN DIGITOS ENTEROS, TAL COMO SE ESTABLECIO ANTERIORMENTE.

**3.-** ESTAR FIRMADAS AUTÓGRAFAMENTE EN TODAS Y CADA UNA DE LAS HOJAS ÚTILES, POR LA PERSONA FÍSICA, O EN CASO DE PERSONA MORAL POR EL REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO LEGAL, ADMINISTRADOR ÚNICO O GERENTE GENERAL.

**4.-** QUE LOS ANEXOS SE ENCUENTREN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, INCLUYENDO LOS SUBTEMAS QUE LO COMPLEMENTAN, CON SEPARADORES DE COLORES QUE INDIQUE EL ANEXO DE QUE SE TRATA.

**5.-** VERIFICAR LA LECTURA DE LOS CÓDIGOS QRDE LOS DOCUMENTOSOFICIALES EN LOS QUE SE INSERTE ALGUNO, ÚNICAMENTE SE REVISARÁ EL DEL DOCUMENTO QUE OBRE EN LA PROPUESTA ECONÓMICA, EN EL ENTENDIDO, QUE, SI NO ES POSIBLE SU LECTURA, EXISTAN DISCREPANCIAS ENTRE LA LECTURA DEL CÓDIGO Y LOS DATOS DEL DOCUMENTO QUE LO AMPARA, SERÁ UNA CAUSAL DE DESECHAMIENTO.

SE DARÁ LECTURA EN VOZ ALTA AL IMPORTE TOTAL DE LAS PROPUESTAS QUE CUBRAN LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN; **“LOS INVITADOS”** Y **“SERVIDORES PÚBLICOS”** PRESENTES RUBRICARÁN LOS SIGUIENTES ANEXOS: **ANEXO 21 (PRESUPUESTO DE OBRA) Y ANEXO 29 (PROGRAMA DE MONTOS MENSUALES DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS)**.

SE LEVANTARÁ EL ACTA DE ESTA ETAPA, EN LA QUE SE HARÁN CONSTAR LAS PROPUESTAS ACEPTADAS PARA SU REVISIÓN Y ANÁLISIS; ASÍ COMO AQUELLAS QUE HUBIEREN SIDO DESECHADAS Y LAS CAUSAS QUE LO MOTIVARON.

LOS COMISARIOS DE LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA PODRÁN SOLICITAR LA INCORPORACIÓN DE SUS OBSERVACIONES DENTRO DEL ACTA.

EL ACTA SERÁ FIRMADA POR LOS ASISTENTES AL ACTO Y SE LES ENTREGARÁ **(COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DE LA MISMA; ASIMISMO, SE PONDRÁ A DISPOSICIÓN DEL PÚBLICO EN GENERAL EN LA PÁGINA DE INTERNET: **https://www.oaxaca.gob.mx/inpac/contrataciones/**; LA FALTA DE FIRMA DE ALGÚN **“INVITADO”** NO INVALIDARÁ SU CONTENIDO Y EFECTOS, PONIÉNDOSE A PARTIR DE ESA FECHA A DISPOSICIÓN DE LOS QUE NO HAYAN ASISTIDO, PARA EFECTO DE SU NOTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE.

**NOTA: EN CASO DE QUE, EN EL ACTO DE APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS, ASISTA UNA PERSONA DISTINTA A QUIEN SE LE ACREDITÓ LA PERSONALIDAD JURÍDICA, DEBERÁ PRESENTAR PODER NOTARIAL PARA PODER PARTICIPAR EN EL ACTO, DE LO CONTRARIO, SU PRESENCIA SE CONSIDERARÁ COMO LA DE UN OBSERVADOR.**

**8.3.-** **VIGENCIA DE LA PROPUESTA ECONÓMICA.**

LA PROPUESTA TENDRÁ VALIDEZ POR 60 DÍAS DESPUÉS DE LA FECHA DE APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ***(Artículo 31 fracción XV de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)***.

**9.- CAUSAS DE DESECHAMIENTO DE LAS PROPUESTAS.**

SE CONSIDERA MOTIVO SUFICIENTE PARA DESECHAR PROPUESTAS, CUALQUIERA DE LAS CAUSAS QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBEN, LAS CUALES SERÁN DE FORMA ENUNCIATIVA MÁS NO LIMITATIVA. CUANDO SE DESCALIFIQUE O DESECHE ALGUNA PROPUESTA, Y LAS CIRCUNSTANCIAS NO SE ENCUENTREN ENLISTADAS EN EL CONTENIDO DE LAS PRESENTES BASES DE CONTRATACIÓN, **“EL INSTITUTO”** DEBERÁ MOTIVAR ESTA CIRCUNSTANCIA DE MANERA ÓPTIMA.

**9.1.-** **CAUSAS DE DESECHAMIENTO DURANTE EL ACTO DE APERTURA DE LAS PROPUESTAS.**

1. **A).-** CUANDO **“EL INVITADO”** NO SE ENCUENTRE PRESENTE AL MOMENTO DE PASAR ASISTENCIA, AÚN CUANDO SE HAYA REGISTRADO, Y SUS SOBRES SE ENCUENTREN BAJO RESGUARDO DE **“EL INSTITUTO”**.
2. **B). -** QUE LOS SOBRES QUE CONTIENEN LA PROPUESTA TÉCNICA Y PROPUESTA ECONÓMICA, NO ESTEN CERRADOS EN FORMA INVIOLABLE O NO SE PRESENTEN DE CONFORMIDAD A LO SOLICITADO EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN.
3. **C).**- CUANDO LOS RECOPILADORES O CARPETAS QUE CONTENGAN LA PROPUESTA TÉCNICA O ECONÓMICA NO TENGAN CARÁTULA DE PRESENTACIÓN, O SE ENCUENTRE SIN FIRMA O SELLO.
4. **D).**- QUE LA PROPUESTA PRESENTADA NO CUENTE CON LA TOTALIDAD DE LOS ANEXOS SOLICITADOS EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN.
5. **E).**- CUANDO NO SE PRESENTE ALGÚN O ALGUNOS DE LOS DOCUMENTOS ORIGINALES O COPIAS CERTIFICADAS PARA COTEJO REQUERIDOS EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN.
6. **F).**- QUE PRESENTE DOCUMENTOS QUE CORRESPONDAN A OTRO PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

**G).-** CUANDO LA PROPUESTA NO SEA PRESENTADA EN EL ORDEN INDICADO EN LAS PRESENTES BASES DE CONTRATACIÓN.

1. **H). -** QUE PRESENTE VARIAS PROPOSICIONES BAJO EL MISMO O DIFERENTES NOMBRES.

**I).-** QUE AL MOMENTO DE LA VERIFICACIÓN DE LOS CÓDIGOS QR DE LOS DOCUMENTOS, SE OBSERVE DISCREPANCIA ENTRE LO QUE ARROJA EL CÓDIGO Y LO PRESENTADO POR **“EL INVITADO”**, O NO SE PUEDAN LEER.

**J).-** QUE ALGUNO O ALGUNOS DE LOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA PROPOSICIÓN NO SEAN PRESENTADOS EN LAS FORMAS Y TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN.

**K).-** CUANDO SU CAPITAL CONTABLE SEA INFERIORAL SOLICITADO EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN.

**9.2.-** **CAUSAS DE DESECHAMIENTO DURANTE LA EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DETALLADO DE LAS PROPUESTAS.**

**A). -** QUE PRESENTE DOCUMENTOS QUE NO SATISFAGAN LAS ESTIPULACIONES CORRESPONDIENTES.

**B). -** QUE ALGÚN RUBRO EN LO INDIVIDUAL ESTÉ INCOMPLETO.

**C).-** SE ACREDITE FEHACIENTEMENTE CON LA DOCUMENTACIÓN IDÓNEA, QUE LA INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN PROPORCIONADA POR **“EL INVITADO”** ES FALSA.

**D).-** QUE NO FIRME, FOLIE Y SELLE TODAS LAS HOJAS ÚTILES, QUE INTEGRAN LA ACREDITACIÓN, PROPUESTA TÉCNICA Y PROPUESTA ECONÓMICA.

**E).-** CUANDO SU CAPITAL CONTABLE SEA INFERIORAL SOLICITADO EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN.

**F). -** QUE SU REPRESENTADA NO ACREDITE CONTAR CON LA EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA, Y FINANCIERA REQUERIDAS POR **“EL INSTITUTO”** PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO QUE COMPRENDE LA OBRA PÚBLICA.

**G).-** QUE NO DEMUESTRE LA EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA DEL PERSONAL A CARGO DE **“EL INVITADO”**.

**H).-** CUANDO **“EL INVITADO”** SE ENCUENTRE EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 32 DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA.

**I).-** QUE LA PROPUESTA NO SE PRESENTE EN MONEDA NACIONAL.

**J).-** CUANDO EL CAPITAL NETO DE TRABAJO DE **“EL INVITADO”** NO SEA SUFICIENTE PARA EL FINANCIAMIENTO DE LOS TRABAJOS A REALIZAR, DE ACUERDO CON SU ANÁLISIS FINANCIERO PRESENTADO.

**K).-** CUANDO **“EL INVITADO”** QUE ADQUIRIO LAS BASES DE CONTRATACIÓN TRANSFIERA A OTRO LAS MISMAS.

**L).-** CUANDO SE COMPRUEBE QUE **“EL INVITADO”** HA ACORDADO CON OTRO U OTROS, ELEVAR EL COSTO DE LOS TRABAJOS, O CUALQUIER OTRO ACUERDO QUE TENGA COMO FIN OBTENER UNA VENTAJA SOBRE LOS DEMÁS **“INVITADOS”**, O CON EL OBJETIVO DE DESVIRTUAR EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

**M).-** CUANDO NO HAYA COTIZADO TODOS Y CADA UNO DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO QUE FIGUREN EN EL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, ASÍ COMO LA OMISIÓN DE ALGUNA TARJETA DE COSTO BÁSICO O PRECIO UNITARIO AUN CUANDO EN EL CATÁLOGO LO HUBIERA COTIZADO.

**N). –** QUE NO SE ENCUENTREN BIEN INTEGRADAS LAS TARJETAS DE PRECIOS UNITARIOS, TANTO EN SU ANÁLISIS COMO EN SU CÁLCULO; ASÍ COMO LA INCONGRUENCIA ENTRE UNO Y OTRO.

**O).-** QUE LA TASA DE INTERÉS APLICABLE NO ESTÉ DEFINIDA CON BASE EN UN INDICADOR ECONÓMICO ESPECÍFICO.

**P).-** CUANDO LA INVESTIGACIÓN DE MERCADO NO CONCUERDE CON CADA UNO DE LOS INSUMOS QUE INTERVIENEN EN LOS ANÁLISIS DE LOS PRECIOS UNITARIOS.

**Q). -** CUANDO EL IMPORTE DE LA PROPUESTA ECONÓMICA DE **“EL INVITADO”** NO FUERA ACEPTABLE, AL EXCEDER EL MONTO PRESUPUESTAL CON EL QUE CUENTA **“EL INSTITUTO”** PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA.

**R).-** QUE SE ENCUENTRE EN ESTADO DE MORA O POR INCUMPLIMIENTO DE CONTRATOS CON **“EL INSTITUTO”** U OTRAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO.

**S).-** QUE SE ENCUENTRE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 69-B DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN.

**EN CUALQUIER MOMENTO DE LA EVALUACIÓN, SI SE LLEGARÁ A OBSERVAR DOCUMENTACIÓN APÓCRIFA, “EL INSTITUTO” DARÁ AVISO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES PARA LOS EFECTOS LEGALES QUE CORRESPONDA.**

**9.3.-** **DE LA EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN.**

**“EL INSTITUTO”** A TRAVÉS DEL **DEPARTAMENTO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS** DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS, ANALIZARÁ COMPARATIVAMENTE SÓLO LAS PROPOSICIONES QUE NO FUERON DESECHADAS, Y FORMULARÁ EL DICTAMEN TÉCNICO Y DICTAMEN ECONÓMICO, MISMOS QUE SOPORTARÁN EL FALLO RESPECTIVO, PERMITIENDO ADJUDICAR EL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA A LA PERSONA FÍSICA O MORAL QUE CUMPLA CON LOS ASPECTOS LEGALES, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS REQUERIDOS POR **“EL INSTITUTO”**.

EN TAL SENTIDO, **LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES SERÁ BAJO EL MECANISMO DE EVALUACIÓN BINARIA**: QUE CONSISTE EN DETERMINAR LA SOLVENCIA DE LAS PROPOSICIONES A PARTIR DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES LEGALES, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS REQUERIDAS POR **“EL INSTITUTO”**.

PARA TAL EFECTO, LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS SE SUJETARÁ A LOS SIGUIENTES CRITERIOS:

**9.3.1.- EN EL ASPECTO TÉCNICO.**

**I**.- CONSTATAR QUE LAS PROPUESTAS RECIBIDAS EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, INCLUYAN LA INFORMACIÓN, DOCUMENTOS Y REQUISITOS SOLICITADOS EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN; LA FALTA DE ALGUNO DE ELLOS O QUE ALGÚN RUBRO EN LO INDIVIDUAL ESTÉ INCOMPLETO, SERÁ MOTIVO PARA DESECHAR LA PROPUESTA.

**II**.- QUE LOS PROFESIONALES TÉCNICOS QUE SE ENCARGARÁN DE LA DIRECCIÓN DE LOS TRABAJOS, CUENTEN CON LA EXPERIENCIA Y CAPACIDAD NECESARIA PARA LLEVAR LA ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE LOS TRABAJOS; EN LOS ASPECTOS REFERENTES A LA EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA QUE DEBAN CUMPLIR **“LOS INVITADOS”**, SE DEBERÁN CONSIDERAR ENTRE OTROS, EL GRADO ACADÉMICO DE PREPARACIÓN PROFESIONAL, LA EXPERIENCIA LABORAL ESPECÍFICA EN TRABAJOS SIMILARES Y LA CAPACIDAD TÉCNICA DE LAS PERSONAS FÍSICAS QUE ESTARÁN RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.

**III**.- QUE **“LOS INVITADOS”** CUENTEN CON LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN ADECUADO, SUFICIENTE Y NECESARIO, SEA O NO PROPIO, PARA DESARROLLAR LOS CONCEPTOS DE TRABAJO QUE SE ESTABLECEN EN LA PRESENTE **“INVITACIÓN”**.

**A). -** QUE EL CAPITAL NETO DE TRABAJO DE **“EL INVITADO”** SEA SUFICIENTE PARA EL FINANCIAMIENTO DE LOS TRABAJOS A REALIZAR, DE ACUERDO CON SU ANÁLISIS FINANCIERO PRESENTADO.

**B). -** QUE **“EL INVITADO”** TENGA CAPACIDAD PARA PAGAR SUS OBLIGACIONES, Y

**C). -** EL GRADO EN QUE **“EL INVITADO”** DEPENDE DEL ENDEUDAMIENTO Y RENTABILIDAD DE LA EMPRESA.

**IV**.- QUE LA PLANEACIÓN INTEGRAL PROPUESTA POR **“EL INVITADO”** PARA EL DESARROLLO Y ORGANIZACIÓN DE LOS TRABAJOS, SEA CONGRUENTE CON LAS CARACTERÍSTICAS, COMPLEJIDAD Y MAGNITUD DE LOS MISMOS Y CON SU LISTADO.

**V.-** QUE EL PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO DESCRITO SEA ACEPTABLE PORQUE DEMUESTRA QUE **“EL INVITADO”** CONOCE LOS TRABAJOS A REALIZAR, QUE TIENE LA CAPACIDAD Y LA EXPERIENCIA PARA EJECUTARLOS SATISFACTORIAMENTE Y QUE SEA ACORDE CON EL PROGRAMA DE EJECUCIÓN CONSIDERADO EN SU PROPUESTA.

POR TRATARSE DE UNA PROPUESTA A PRECIO UNITARIO Y TIEMPO DETERMINADO, SE VERIFICARÁ LO SIGUIENTE:

**VI.- DE LOS PROGRAMAS. –**

**A). -** QUE EL PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS CORRESPONDA AL PLAZO ESTABLECIDO POR **“EL INSTITUTO”**.

**B). -** QUE LOS PROGRAMAS ESPECÍFICOS CUANTIFICADOS Y CALENDARIZADOS DE SUMINISTROS Y UTILIZACIÓN, SEAN CONGRUENTES CON EL PROGRAMA CALENDARIZADO DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS.

**C). -** QUE LOS PROGRAMAS DE SUMINISTRO Y UTILIZACIÓN DE MATERIALES, MANO DE OBRA Y, MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN SEAN CONGRUENTES CON LOS CONSUMOS Y RENDIMIENTOS CONSIDERADOS POR **“EL INVITADO”**.

**D). -** QUE LOS INSUMOS PROPUESTOS POR **“EL INVITADO”** CORRESPONDAN A LOS PERÍODOS PRESENTADOS EN LOS PROGRAMAS.

**VII**.- **DE LA MAQUINARIA Y EL EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN**. –

**A). -** QUE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN SEAN LOS ADECUADOS, NECESARIOS Y SUFICIENTES PARA EJECUTAR LOS TRABAJOS OBJETO DE LA PRESENTE **“INVITACIÓN”**, Y QUE LOS DATOS COINCIDAN CON EL LISTADO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PRESENTADO POR **“EL INVITADO”**.

**B). -** QUE LAS CARACTERÍSTICAS Y CAPACIDAD DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN CONSIDERADOS POR **“EL INVITADO”**, SEAN LOS ADECUADOS PARA DESARROLLAR EL TRABAJO DE CADA CONCEPTO EN ESPECÍFICO, EN LAS CONDICIONES PARTICULARES DONDE DEBERÁN DE EJECUTARSE Y QUE SEAN CONGRUENTES CON EL PROCEDIMIENTO DE CONSTRUCCIÓN PROPUESTO POR **“EL INVITADO”**, O CON LAS RESTRICCIONES TÉCNICAS SEÑALADAS.

**C). -** QUE, EN LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, LOS RENDIMIENTOS DE ÉSTOS SEAN CONSIDERADOS COMO NUEVOS, PARA LO CUAL, SE DEBERÁN APOYAR EN LOS RENDIMIENTOS QUE DETERMINEN LOS MANUALES DE LOS FABRICANTES RESPECTIVOS, ASÍ COMO LAS CARACTERÍSTICAS AMBIENTALES DE LA ZONA DONDE VAYAN A REALIZARSE LOS TRABAJOS;

**VIII.- DE LOS MATERIALES. –**

**A). –** QUE, EN EL CONSUMO DEL MATERIAL POR UNIDAD DE MEDIDA, DETERMINADO POR **“EL INVITADO”** PARA LA EJECUCIÓN DEL CONCEPTO DE TRABAJO EN QUE INTERVIENEN, SE CONSIDEREN LOS DESPERDICIOS, MERMAS Y EN SU CASO, LOS USOS DE ACUERDO CON LA VIDA ÚTIL DEL MATERIAL DE QUE SE TRATE, Y

**B). -** QUE LAS CARACTERÍSTICAS, ESPECIFICACIONES Y CALIDAD DE LOS MATERIALES CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES GENERALES Y PARTICULARES DE CONSTRUCCIÓN ESTABLECIDAS EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN.

**IX.- DE LA MANO DE OBRA**. –

**A). -** QUE EL PERSONAL ADMINISTRATIVO, TÉCNICO Y DE OBRA PROPUESTO SEA EL ADECUADO Y SUFICIENTE PARA EJECUTAR LOS TRABAJOS, ESTÉ DISPONIBLE Y COINCIDA CON EL LISTADO SOLICITADO EN LAS PRESENTES BASES DE CONTRATACIÓN.

**B). -** QUE LOS RENDIMIENTOS CONSIDERADOS SE ENCUENTREN DENTRO DE LOS MÁRGENES RAZONABLES Y ACEPTABLES DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO PROPUESTO POR **“EL INVITADO”**, CONSIDERANDO LOS RENDIMIENTOS OBSERVADOS DE EXPERIENCIAS ANTERIORES, ASÍ COMO LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE LA ZONA Y LAS CARACTERÍSTICAS PARTICULARES BAJO LAS CUALES DEBEN REALIZARSE LOS TRABAJOS.

**C). -** QUE SE HAYA CONSIDERADO AL PERSONAL DE TRABAJO, DE LA ESPECIALIDAD REQUERIDA PARA LA EJECUCIÓN DE LOS CONCEPTOS MÁS SIGNIFICATIVOS.

**9.3.2.- EN EL ASPECTO ECONÓMICO.**

**A).-** QUE CADA DOCUMENTO CONTENGA TODA LA INFORMACIÓN SOLICITADA Y QUE SU CONTENIDO SEA LEGIBLE Y COMPLETO.

**B).-** QUE LOS IMPORTES PROPUESTOS POR **“EL INVITADO”** SEAN ACEPTABLES; ES DECIR, QUE SEAN ACORDES CON LAS CONDICIONES VIGENTES EN EL MERCADO NACIONAL O DE LA ZONA O REGIÓN EN DONDE SE EJECUTARÁN LOS TRABAJOS, CONFORMANDO LA PROPUESTA TOTAL.

**C).-** QUE **“EL INVITADO”** HAYA RESPETADO EL PROCEDIMIENTO DE CÁLCULO ESTABLECIDO EN LOS FORMATOS PROPORCIONADOS POR **“EL INSTITUTO”**.

**I.- VERIFICAR DEL PRESUPUESTO DE OBRA:**

**A).-** QUE EN TODOS Y CADA UNO DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO QUE LO INTEGRAN SE ESTABLEZCA EL IMPORTE DEL PRECIO UNITARIO.

**B).-** QUE LOS IMPORTES DE LOS PRECIOS UNITARIOS SEAN ANOTADOS CON NÚMERO Y CON LETRA, LOS CUALES DEBERÁN SER COINCIDENTES ENTRE SI Y CON SUS RESPETIVOS ANÁLISIS; EN CASO DE DIFERENCIA, DEBERÁ PREVALECER EL QUE COINCIDA CON EL DEL ANÁLISIS DEL PRECIO UNITARIO CORRESPONDIENTE O EL CONSIGNADO CON LETRA CUANDO NO SE TENGA DICHO ANÁLISIS.

**C).-** QUE LAS OPERACIONES ARITMÉTICAS SE HAYAN REALIZADO CORRECTAMENTE, EN EL CASO DE QUE UNA O MÁS DE LAS OPERACIONES REFERIDAS TENGAN ERRORES, SE EFECTUARÁN LAS CORRECCIONES CORRESPONDIENTES; EL MONTO CORRECTO, SERÁ EL QUE SE CONSIDERARÁ PARA EL ANÁLISIS COMPARATIVO DE LAS PROPOSICIONES.

EN CASO DE PRESENTARSE ERRORES EN LAS OPERACIONES ARITMÉTICAS, SE RECONOCERÁ COMO CORRECTO EL PRODUCTO DE LAS CANTIDADES DE OBRA ANOTADAS POR **“EL INSTITUTO”**, Y DE ACUERDO CON LAS CORRECCIONES QUE EN SU CASO SE HAGAN, SE MODIFICARÁN LOS IMPORTES PARCIALES Y LA SUMA DE ELLOS.

**II.-** **VERIFICAR QUE EL ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS PRECIOS UNITARIOS, SE HAYAN REALIZADO DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD APLICABLE, DEBIENDO REVISAR:**

**A). -** QUE LOS ANÁLISIS DE LOS PRECIOS UNITARIOS ESTÉN ESTRUCTURADOS CON COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS, DE FINANCIAMIENTO, CARGO POR UTILIDAD, Y CARGOS ADICIONALES.

**B). -** QUE LOS COSTOS DIRECTOS SE INTEGREN CON LOS CORRESPONDIENTES A MATERIALES, MANO DE OBRA, MAQUINARIA, EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN Y EN SU CASO, HERRAMIENTA MENOR, EQUIPO DE SEGURIDAD, Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE.

**C). -** QUE LOS PRECIOS BÁSICOS DE ADQUISICIÓN DE LOS MATERIALES CONSIDERADOS EN LOS ANÁLISIS CORRESPONDIENTES, SE ENCUENTREN DENTRO DE LOS PARÁMETROS DE PRECIOS VIGENTES EN EL MERCADO.

**D). -** QUE LOS COSTOS BÁSICOS DE LA MANO DE OBRA SE HAYAN OBTENIDO APLICANDO LOS FACTORES DE SALARIO REAL A LOS SUELDOS Y SALARIOS DE LOS TÉCNICOS Y TRABAJADORES, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD APLICABLE.

**E). -** QUE EL CARGO POR EL USO DE HERRAMIENTA MENOR, SE ENCUENTRE INCLUIDO, BASTANDO PARA TAL EFECTO QUE SE HAYA DETERMINADO APLICANDO UN PORCENTAJE SOBRE EL MONTO DE LA MANO DE OBRA, REQUERIDA PARA LA EJECUCIÓN DEL CONCEPTO DE TRABAJO DE QUE SE TRATE.

**F). -** QUE LOS COSTOS HORARIOS POR LA UTILIZACIÓN DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, SE HAYAN DETERMINADO POR HORA EFECTIVA DE TRABAJO, DEBIENDO ANALIZARSE PARA CADA MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, INCLUYENDO, CUANDO SEA EL CASO, LOS ACCESORIOS QUE TENGA INTEGRADOS.

**III.- VERIFICAR QUE LOS ANÁLISIS DE COSTOS DIRECTOS SE HAYAN ESTRUCTURADO Y DETERMINADO DE ACUERDO CON LO PREVISTO, DEBIENDO ADEMÁS CONSIDERAR:**

**A). -** QUE LOS COSTOS DE LOS MATERIALES CONSIDERADOS POR **“EL INVITADO”**, SEAN CONGRUENTES CON LA RELACIÓN DE LOS COSTOS BÁSICOS Y CON LAS NORMAS DE CALIDAD REQUERIDAS.

**B). -** QUE LOS COSTOS DE LA MANO DE OBRA CONSIDERADOS POR **“EL INVITADO”**, SEAN CONGRUENTES CON EL TABULADOR DE LOS SALARIOS Y CON LOS COSTOS REALES QUE PREVALEZCAN EN LA ZONA DONDE SE EJECUTARÁN LOS TRABAJOS.

**C). -** QUE LOS COSTOS HORARIOS DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN SE HAYAN DETERMINADO CON BASE EN EL PRECIO Y RENDIMIENTOS DE ÉSTOS CONSIDERADOS COMO NUEVOS, PARA LO CUAL SE TOMARÁN COMO MÁXIMOS LOS RENDIMIENTOS QUE DETERMINEN LOS MANUALES DE LOS FABRICANTES RESPECTIVOS; ASÍ COMO LAS CARACTERÍSTICAS AMBIENTALES DE LA ZONA DONDE VAYAN A REALIZARSE LOS TRABAJOS.

**D). –** CUANDO SE REQUIERA DE EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE DEBERÁ CONSIDERARSE QUE LOS SUMINISTROS SEAN CONGRUENTES CON EL PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL.

**IV.- VERIFICAR QUE LOS ANÁLISIS DE COSTOS INDIRECTOS SE HAYAN ESTRUCTURADO Y DETERMINADO DE ACUERDO CON LO PREVISTO, DEBIENDO ADEMÁS CONSIDERAR:**

**A). -** QUE EL ANÁLISIS SE HAYA VALORIZADO Y DESGLOSADO POR CONCEPTOS CON SU IMPORTE CORRESPONDIENTE, ANOTANDO EL MONTO TOTAL.

**B). -** CONSTATAR QUE PARA EL ANÁLISIS DE LOS COSTOS INDIRECTOS SE HAYAN CONSIDERADO ADECUADAMENTE LOS CORRESPONDIENTES A LAS OFICINAS CENTRALES DE **“EL INVITADO”**, LOS QUE COMPRENDERÁN ÚNICAMENTE LOS NECESARIOS PARA DAR APOYO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO A LA SUPERINTENDENCIA DE **“EL INVITADO”** ENCARGADO DIRECTAMENTE DE LOS TRABAJOS Y LOS DE CAMPO NECESARIOS PARA LA DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA.

**C). -** QUE NO SE HAYA INCLUIDO ALGÚN CARGO QUE, POR SUS CARACTERÍSTICAS O CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN, SU PAGO DEBA EFECTUARSE APLICANDO UN PRECIO UNITARIO ESPECÍFICO.

**V.-** **VERIFICAR QUE EN EL ANÁLISIS Y CÁLCULO DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO SE HAYA ESTRUCTURADO Y DETERMINADO CONSIDERANDO LO SIGUIENTE:**

**A). –** QUE, PARA EL PAGO DE LAS ESTIMACIONES, CONSIDEREN LA PERIODICIDAD, PLAZO DE TRÁMITE Y PAGO.

**B). -** QUE EL COSTO POR FINANCIAMIENTO ESTÉ REPRESENTADO POR UN PORCENTAJE DE LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS.

**C). -** QUE LA TASA DE INTERÉS APLICABLE ESTÉ DEFINIDA CON BASE EN LA TASA DE INTERÉS INTERBANCARIO DE EQUILIBRIO COMO INDICADOR ECONÓMICO ESPECÍFICO.

**D). -** QUE EL COSTO POR FINANCIAMIENTO SEA CONGRUENTE CON EL PROGRAMA DE EJECUCIÓN VALORIZADO CON MONTOS MENSUALES.

**E).-** QUE LA MECÁNICA PARA EL ANÁLISIS Y CÁLCULO DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO EMPLEADA, SEA CONGRUENTE CON LO QUE SE ESTABLEZCA EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN.

**VI.-** **VERIFICAR QUE EL CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL CARGO POR UTILIDAD**, SE HAYA ESTRUCTURADO Y DETERMINADO CONSIDERANDO QUE, DENTRO DE SU MONTO, QUEDEN INCLUIDAS LA GANANCIA QUE **“EL INVITADO”** ESTIMA QUE DEBE PERCIBIR POR LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS; ASÍ COMO LAS DEDUCCIONES E IMPUESTOS CORRESPONDIENTES, SIENDO NECESARIO SU DESGLOCE.

**VII.-** **VERIFICAR** QUE EL IMPORTE TOTAL DE LA PROPUESTA, SEA CONGRUENTE CON TODOS LOS DOCUMENTOS QUE LA INTEGRAN.

**VIII.-** **VERIFICAR** QUE LOS PROGRAMAS ESPECÍFICOS DE EROGACIONES DE MATERIALES, MANO DE OBRA, Y MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, SEAN CONGRUENTES CON EL PROGRAMA DE EROGACIONES DE LA EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS, ASÍ COMO CON LOS PROGRAMAS PRESENTADOS EN LA PROPUESTA TÉCNICA.

**“EL INSTITUTO”** ESTABLECE QUE PARA CALIFICAR SOLVENTE ECONÓMICAMENTE LA PROPUESTA, ENTRE OTROS ASPECTOS, LA PRESUPUESTACIÓN QUE OFREZCA, DEBE CONTENER PRECIOS REMUNERATIVOS QUE EN LO INDIVIDUAL O EN SU TOTALIDAD, NO REBASEN EL TECHO FINANCIERO AUTORIZADO POR LA DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL PROYECTO (PRESUPUESTO BASE, SIN INCLUIR EL I.V.A.), TODA VEZ QUE LOS CITADOS PRECIOS FUERON ESTRUCTURADOS, CONSIDERANDO LAS CONDICIONES VIGENTES EN EL MERCADO NACIONAL O DE LA ZONA O REGIÓN EN DONDE SE EJECUTARÁN LOS TRABAJOS. ASÍ MISMO, DEBERÁN OBSERVAR LOS ASPECTOS A CONSIDERAR EN LA INTEGRACIÓN DE LAS PROPOSICIONES, DE LAS CUALES, SE DESPRENDEN LOS PARÁMETROS QUE **“EL INSTITUTO”** CONSIDERARÁ COMO PRECIOS NO REMUNERATIVOS.

EN SÍNTESIS Y EN CONGRUENCIA CON EL PRESENTE NUMERAL, **“EL INSTITUTO”** DESECHARÁ LA O LAS PROPUESTAS, CUYOS PRECIOS EN FORMA INDIVIDUAL O EN SU CONJUNTO, LOS CONSIDERE COMO NO REMUNERATIVOS O SEAN EXCESIVOS, TOMANDO COMO PUNTO DE REFERENCIA, EL PRESUPUESTO BASE DE LOS TRABAJOS OBJETO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO.

**9.4.-** **DEL FALLO.**

SE DARÁ A CONOCER EL DÍA **08 DE AGOSTO DEL AÑO 2025** A LAS **11:00 HORAS**, EN LA SALA DE JUNTAS DE **“EL INSTITUTO”**, SITA EN CARRETERA INTERNACIONAL OAXACA-ISTMO KM 11.5 CIUDAD ADMINISTRATIVA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA C. P. 68270, PUDIÉNDOSE DIFERIR POR UNA SOLA VEZ EN UN PLAZO QUE NO EXCEDA DE DIEZ DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DEL TÉRMINO DEL PLAZO ESTABLECIDO ORIGINALMENTE, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LOS ***(Artículos 39 y 40 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).***

EN DICHO DOCUMENTO SE COMUNICARÁ EN SU CASO, EL NOMBRE DE **“EL INVITADO”** GANADOR; ASIMISMO, SE ESTABLECERÁ POR ESCRITO A **“LOS INVITADOS”** LA INFORMACIÓN ACERCA DE LAS RAZONES POR LAS CUALES SU PROPOSICIÓN NO RESULTÓ GANADORA. EL ACTA SERÁ FIRMADA POR LOS ASISTENTES AL ACTO Y SE LES ENTREGARÁ **(COPIA SIMPLE LEGIBLE)** DE LA MISMA PARA EFECTO DE SU NOTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE; ASIMISMO, SE PONDRÁ A DISPOSICIÓN DEL PÚBLICO EN GENERAL EN LA PÁGINA ELECTRÓNICA: **https://www.oaxaca.gob.mx/inpac/contrataciones/**; SIN QUE LA FALTA DE FIRMA DE ALGÚN **“INVITADO”** RESTE VALIDEZ A SU CONTENIDO Y EFECTOS.

SI RESULTARE QUE DOS O MÁS PROPUESTAS SON SOLVENTES PORQUE REÚNEN LAS CONDICIONES ANTES SEÑALADAS, EL CONTRATO SE ADJUDICARÁ A QUIEN PRESENTE LA PROPUESTA ECONÓMICA QUE RESULTE MÁS BAJA.

**10.- SUBCONTRATACIÓN.**

**“EL INVITADO”** A QUIEN SE ADJUDIQUE EL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA, NO PODRÁ SUBCONTRATAR LA MISMA, O PARTE DE LA MISMA; DE LO CONTRARIO SE HARÁ ACREEDOR AL PROCEDIMIENTO DE RESCICIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.

**11.- DEL CONTRATO.**

**11.1.- TIPO DE CONTRATO.**

LA MODALIDAD DEL CONTRATO SERÁ **BAJO LAS CONDICIONES DE PAGO, SOBRE LA BASE DE PRECIOS UNITARIOS Y TIEMPO DETERMINADO**.

**11.2.- FIRMA DEL CONTRATO.**

**“EL INSTITUTO”** **Y “EL INVITADO”** EN QUIEN HUBIERE RECAÍDO LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA CORRESPONDIENTE, CELEBRARÁN LA FIRMA DEL MISMO, EL DÍA **11 DE AGOSTO DEL AÑO 2025** A LAS **12:00 HORAS**; EN LA SALA DE JUNTAS DE **“EL INSTITUTO”** SITA EN CARRETERA INTERNACIONAL OAXACA-ISTMO KM 11.5 CIUDAD ADMINISTRATIVA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 3 ANDRÉS HENESTROSA, NIVEL 3, TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA C. P. 68270; O BIEN, SE DEBERÁ SUSCRIBIR EN UN TERMINO NO MAYOR A 5 DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA EN QUE SE HUBIERE NOTIFICADO EL FALLO DE **“LA INVITACIÓN”**.

EN CASO DE QUE **“EL INVITADO”** A QUIEN SE LE ADJUDIQUE EL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA NO LO FIRME EN EL PLAZO ESTABLECIDO EN EL PÁRRAFO ANTERIOR POR CAUSAS IMPUTABLES AL MISMO, SERÁ SANCIONADO CON FUNDAMENTO A LO ESTABLECIDO EN EL ***(Artículo 47 segundo párrafo de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)***, Y EN ESE SENTIDO, SE ADJUDICARA EL CONTRATO A LA SEGUNDA PROPOSICIÓN SOLVENTE MÁS BAJA, SIEMPRTE QUE ESTA NO EXCEDA DEL 10% DEL MONTO DEL RPIMERO.

**11.3.- ANTICIPO.**

**“EL INSTITUTO”** OTORGARÁ, UN ANTICIPO DEL **30% (TREINTA POR CIENTO)** DEL MONTO TOTAL DE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA, CON EL OBJETIVO DE QUE **“EL CONTRATISTA”** REALICE EN EL SITIO DE LOS TRABAJOS, LA CONSTRUCCIÓN DE SUS OFICINAS, ALMACENES, BODEGAS, INSTALACIONES Y EN SU CASO, PARA LOS GASTOS DE TRASLADO DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN E INICIO DE LOS TRABAJOS, ASÍ COMO PARA LA COMPRA Y PRODUCCIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y DEMÁS INSUMOS QUE DEBERÁN OTORGAR.

**“EL CONTRATISTA”** DEBERÁ CONSIDERAR LA COMPROBACIÓN DEL GASTO DEL ANTICIPO CORRESPONDIENTE, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, LAS CARACTERÍSTICAS, COMPLEJIDAD Y MAGNITUD DE LOS TRABAJOS, LOS QUE TENDRÁN POR OBJETO, EL APOYAR LA DEBIDA EJECUCIÓN Y CONTINUIDAD DE LA OBRA, PARA EL PAGO DE LAS ESTIMACIONES CORRESPONDIENTES.

**11.4.- DE LAS GARANTÍAS.**

**“EL INVITADO”** A QUIEN SE LE ADJUDIQUE EL CONTRATO CORRESPONDIENTE, DEBERÁ PRESENTAR LAS SIGUIENTES GARANTÍAS, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ***(Artículo 31 fracción XI de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca).***

**11.4.1.- GARANTÍA DE ANTICIPO.**

**“EL INVITADO”** ENTREGARÁ **“AL INSTITUTO”** UNA GARANTÍA OTORGADA POR UNA INSTITUCIÓN AFIANZADORA AUTORIZADA, CUYO IMPORTE SERÁ DEL **30% (TREINTA POR CIENTO** **DEL MONTO TOTAL DE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA)**, EXPEDIDA A FAVOR DE LA **“SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA”**; ESTA GARANTÍA DEBERÁ SER PRESENTADA CON FECHA POSTERIOR A LA FECHA DEL FALLO DE **“LA INVITACIÓN”**, PERO INVARIABLEMENTE ANTES DE LA CELEBRACIÓN DE LA FIRMA DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE, **(*Artículo 37 fracción I de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca*).**

**11.4.2.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.**

PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, **“EL INVITADO”** SE OBLIGA A CONSTITUIR UNA GARANTÍA OTORGADA POR INSTITUCIÓN AFIANZADORA AUTORIZADA, CUYO IMPORTE SERÁ DEL **10%** **(DIEZ POR CIENTO DEL MONTO DE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA)**, SIN INCLUIR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, EXPEDIDA A FAVOR DE LA **“SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA”**; ESTA GARANTÍA DEBERÁ SER PRESENTADA CON FECHA POSTERIOR A LA FECHA DEL FALLO DE **“LA INVITACIÓN”**, PERO INVARIABLEMENTE ANTES DE LA CELEBRACIÓN DE LA FIRMA DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE ***(Artículo 37 fracción II de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)****.*

**11.4.3.- GARANTÍA DE VICIOS OCULTOS.**

PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE LOS TRABAJOS REALIZADOS, UNA VEZ QUE ESTOS SE HAYAN CONCLUIDO Y PREVIO A LA RECEPCIÓN FORMAL DE LOS MISMOS; **“EL INVITADO”** QUEDARA OBLIGADO A RESPONDER POR LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS QUE PUDIERAN SURGIR DERIVADO DE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS; ASÍ COMO DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN LA QUE HUBIERE INCURRIDO **“EL INVITADO”**; EN ESE SENTIDO, **“EL INVITADO”** ENTREGARA **“AL INSTITUTO”** GARANTÍA OTORGADA POR INSTITUCIÓN AFIANZADORA AUTORIZADA, CUYO IMPORTE SERÁ DEL **10% (DIEZ POR CIENTO DEL MONTO TOTAL DE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA)** EXPEDIDA A FAVOR DE LA **“SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA”**; LA GARANTÍA REFERIDA TENDRÁ UNA VIGENCIA DE **12 MESES**, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA EN LA QUE SE FORMALICE EL ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN FÍSICA DE LOS TRABAJOS, ***(Artículos 37 fracción III y 64 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)****;* EN EL CASO DE QUE APAREZCAN DEFECTOS O VICIOS OCULTOS DERIVADO DE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS, DENTRO DEL PLAZO CUBIERTO POR LA GARANTÍA, **“EL INSTITUTO”** DEBERÁ NOTIFICARLO POR ESCRITO **“AL CONTRATISTA”**, PARA QUE ÉSTE HAGA LAS CORRECCIONES O REPOSICIONES CORRESPONDIENTES DENTRO DE UN PLAZO MÁXIMO DE TREINTA DÍAS NATURALES, TRANSCURRIDO ESTE TÉRMINO SIN QUE SE HUBIERAN REALIZADO LAS MENCIONADAS CORRECCIONES, **“EL INSTITUTO”** PROCEDERÁ A HACER EFECTIVA LA GARANTÍA; SI LA REPARACIÓN REQUIERE DE UN PLAZO MAYOR, LAS PARTES PODRÁN CONVENIRLO, DEBIENDO CONTINUAR VIGENTE LA GARANTÍA.

SI LA GARANTÍA POR DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS DE LOS TRABAJOS Y POR CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD, FUE CONSTITUIDA MEDIANTE FIANZA, SU LIBERACIÓN ESTARÁ A LO PREVISTO EN LA PÓLIZA DE GARANTÍA QUE SE OTORGUE.

**12.- COMPLEMENTARIAS.**

**12.1.- DE LOS REPRESENTANTES EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.**

**“EL INVITADO”** A QUIEN LE FUERE ADJUDICADO EL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA CORRESPONDIENTE, EN SU CARÁCTER DE **“CONTRATISTA”**, Y DE MANERA PREVIA AL INICIO DE LOS TRABAJOS DEBERÁ DESIGNAR A LA PERSONA QUE FUNGIRA CON EL CARGO DE **“SUPERINTENDENTE DE CONSTRUCCIÓN”**, EL CUAL ESTARÁ FACULTADO PARA OÍR Y RECIBIR TODA CLASE DE NOTIFICACIONES RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS, AÚN LAS DE CARÁCTER PERSONAL; ASÍ COMO TOMAR LAS DECISIONES QUE SE REQUIERAN EN TODO LO RELATIVO AL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

ASÍ MISMO DESIGNARÁ A UN DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA, EL CUAL DEBERÁ CONTAR CON REGISTRO EN EL PADRÓN DE DIRECTORES RESPONSABLES DE OBRA, VIGENTE EN EL ESTADO DE OAXACA, CON EXPERIENCIA COMPROBABLE EN LA EJECUCIÓN DE TRABAJOS AFINES O SIMILARES AL PRESENTE.

**“EL INSTITUTO”** EN SU CARÁCTER DE **“EJECUTORA”** DE MANERA PREVIA AL INICIO DE LOS TRABAJOS DEBERÁ DESIGNAR A LA PERSONA QUE FUNGIRA CON EL CARGO DE **“RESIDENTE DE OBRA”**, EL CUAL SERÁ SU REPRESENTANTE ANTE **“EL CONTRATISTA”** Y SERÁ EL RESPONSABLE DIRECTO DE LA SUPERVISIÓN, VIGILANCIA, CONTROL Y REVISIÓN DE LOS TRABAJOS, INCLUYENDO LA APROBACIÓN DE LAS ESTIMACIONES PRESENTADAS POR **“EL CONTRATISTA”**, PARA TAL EFECTO, DEBERÁ HACER USO DE LA BITÁCORA, MEDIANTE LAS ANOTACIONES QUE CONSIDERE RELEVANTES, RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS, Y EN CUALQUIER MOMENTO QUE SEA REQUERIDO.

ES FACULTAD DE **“EL INSTITUTO”** REALIZAR LA INSPECCIÓN DE TODOS LOS MATERIALES Y EQUIPOS DE TRABAJO QUE VAYAN A SER UTILIZADOS EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA, YA SEA EN EL SITIO DE ESTA O EN LOS LUGARES DE ADQUISICIÓN O FABRICACIÓN.

**12.2.- SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO.**

A FIN DE VERIFICAR QUE LOS TRABAJOS SE REALICEN CONFORME AL PROGRAMA DE EJECUCIÓN APROBADO, **“EL INSTITUTO”** A TRAVÉS DE LA RESIDENCIA, COMPARARÁ MENSUALMENTE, EL IMPORTE DE LOS TRABAJOS EJECUTADOS, CON LO PROGRAMADO.

SI DE LA VERIFICACIÓN SE DESPRENDE QUE EL IMPORTE DE LA OBRA ES MENOR DEL QUE DEBIÓ REALIZARSE, **“EL INSTITUTO”** APLICARÁ UNA RETENCIÓN ECONÓMICA DEL **0.5% (CINCO AL MILLAR)**, DE LA DIFERENCIA DE DICHOS IMPORTES, MULTIPLICADA POR EL NÚMERO DE MESES TRANSCURRIDOS A PARTIR DEL MES EN EL CUAL SE ENCUENTRAN EN ATRASO LAS ACTIVIDADES O TRABAJOS, HASTA EL DE LA REVISIÓN. POR LO TANTO, MENSUALMENTE SE HARÁ LA RETENCIÓN O DEVOLUCIÓN QUE CORRESPONDA, A FIN DE QUE LA RETENCIÓN TOTAL SEA LA INDICADA. ESTAS RETENCIONES PODRÁN SER RECUPERADAS POR **“EL CONTRATISTA”** EN LAS SIGUIENTES ESTIMACIONES, SIEMPRE QUE REGULARICEN LOS TIEMPOS DE ATRASO CONFORME AL REFERIDO PROGRAMA.

CUANDO EXISTA UN ATRASO EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS FECHAS PACTADAS PARA LA EJECUCIÓN TOTAL DE LOS TRABAJOS, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL PROGRAMA, **“EL INSTITUTO”** APLICARÁ UNA PENA CONVENCIONAL DE **0.2% (DOS AL MILLAR)**, SOBRE EL MONTO DEL CONTRATO, QUE INCLUYE LOS CONVENIOS Y AJUSTES DE COSTOS, EN SU CASO, RESPECTO DE LA OBRA FALTANTE DE EJECUTAR, POR CADA DÍA CALENDARIO DE DEMORA, HASTA EL MOMENTO EN QUE LA OBRA QUEDE CONCLUIDA A SATISFACCIÓN DE **“EL INSTITUTO”**.

LAS RETENCIONES SIEMPRE SERÁN COMUNICADAS A **“EL CONTRATISTA”** A TRAVÉS DE LA BITÁCORA U OFICIO, Y SE INCLUIRÁ EN LA ESTIMACIÓN QUE CORRESPONDA A LA FECHA EN QUE SE DETERMINE EL ATRASO EN EL CUMPLIMIENTO.

SI DE ACUERDO CON LO ESTIPULADO ANTERIORMENTE, AL EFECTUARSE LA COMPARACIÓN CORRESPONDIENTE AL ÚLTIMO MES DEL PROGRAMA, PROCEDE HACER ALGUNA RETENCIÓN, SU IMPORTE SE APLICARÁ EN BENEFICIO DE **“EL INSTITUTO”** A TÍTULO DE PENA CONVENCIONAL, POR EL SIMPLE RETARDO EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DE **“EL CONTRATISTA”**.

EL MONTO DE LAS PENAS CONVENCIONALES EN NINGÚN CASO PODRÁN SER SUPERIORES EN SU CONJUNTO AL MONTO DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

**12.3.- INFORMACIÓN DEL PROYECTO.**

**“EL INVITADO”** NO PODRÁ SUMINISTRAR, DIFUNDIR O DIVULGAR MEDIANTE CUALQUIER VIA INFORMACIÓN ALGUNA RELATIVA A LA OBRA PÚBLICA, EN FORMA DE PUBLICIDAD O ARTÍCULO TÉCNICO A MENOS QUE CUENTE CON AUTORIZACIÓN ESCRITA DE **“EL INSTITUTO”**.

**12.4.- DE LAS RETENCIONES.**

LAS ESTIMACIONES POR TRABAJOS REALIZADOS, SERÁN SUJETAS A LAS RETENCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA CORRESPONDIENTE, SIENDO LAS SIGUIENTES:

**A). -** POR EL SERVICIO DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL DE LA **SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA**; PARA LO CUAL SE RETENDRÁ EL **0.5% (CINCO AL MILLAR)**, EN RELACIÓN CON LO ESTABLECIDO EN LOS ***(Artículos 51 fracción XVIII y 76 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)****; así como en el* ***(Artículo 38 de la Ley Estatal de Derechos)***EN SU ÚLTIMA REFORMA PUBLICADA EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, EL 21 DE DICIEMBRE DE 2024, QUE A LA LETRA DICE:

***ARTÍCULO 38.-*** *POR EL SERVICIO DE VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL DE OBRA QUE LAS LEYES DE LA MATERIA ENCOMIENDAN A LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA, LOS CONTRATISTAS QUE CELEBREN CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO, PAGARAN UN DERECHO EQUIVALENTE AL* ***CINCO AL MILLAR*** *SOBRE EL IMPORTE DE CADA UNA DE LAS ESTIMACIONES DE TRABAJO.*

*UNA VEZ RECIBIDOS LOS INGRESOS EN LA SECRETARÍA, POR LA RECAUDACIÓN DE ESTE DERECHO, CONFORME AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN REGLAS, ESTOS SERÁN DESTINADOS A LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA, PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA A QUE SE REFIERE ESTE ARTÍCULO.*

*PARA EFECTOS DE LOS ANTERIOR, LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA DEBERÁ REALIZAR LA CONCILIACIÓN CON LA SECRETARÍA DE FINANZAS DENTRO DE LOS PRIMEROS 10 DIAS NATURALES DE CONCLUIDO EL MES DE CALENDARIO SOBRE LO RECAUDADO PARA QUE SE PROCEDA AL REGISTRO DE LOS INGRESOS Y EGRESOS, AUNQUE CORRESPONDAN A EFECTO DE INFORMAR EN LA CUENTA PÚBLICA DE EL ESTADO.*

**B). –** EL **3 % (TRES POR CIENTO)** CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 24, FRACCIÓN VI DE LA LEY ESTATAL DE DERECHOS DE OAXACA, EN SU ÚLTIMA REFORMA PUBLICADA EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024, QUE A LA LETRA DICE:

***ARTÍCULO 24.-*** *SE CAUSARÁN Y PAGARÁN DERECHOS POR LOS SERVICIOS PÚBLICOS, DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES CUOTAS:*

***VI.-*** *LAS PERSONAS FISICAS, MORALES O UNIDADES ECONÓMICAS QUE CELEBREN CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA, CON DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y AQUELLAS QUE CELEBREN CON LOS MUNICIPIOS DONDE LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO PROVENGA DE RECURSOS ESTATALES AUTORIZADOS EN EL PROGRAMA DE INVERSIÓN, ASÍ COMO DE LOS FONDOS DE APORTACIONES FEDERALES, REGULADOS EN LA LEY DE COORDINACIÓN FISCAL, PAGARÁN Y CAUSARÁN POR EL IMPORTE TOTAL DE LA CONTRATACIÓN, SIN INCLUIR EL IMPORTE DEL IMPÚESTO AL VALOR AGREGADO,* ***EL TRES POR CIENTO, POR LOS SERVICIOS DE SUPERVISIÓN Y VERIFICACIÓN DOMICILIAR****.*

**C). -** DE IGUAL FORMA **“EL INVITADO”** ACEPTA PAGAR Y QUE SELE RETENGA EN TÉRMINOS DE LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS DEL 63 AL 69 DE LA LEY ESTATAL DE HACIENDA, MEDIANTE ÚLTIMA REFORMA DE FECHA 21 DE DICIEMBRE DE 2024, EL IMPUESTO SOBRE EROGACIONES POR REMUNERACIONES AL TRABAJO PERSONAL CORRESPONDIENTE AL **3% (TRES POR CIENTO)**, EL CUAL SERÁ CALCULADO CON BASE AL MONTO EJECUTADO EN CADA ESTIMACIÓN PRESENTADA.

**D). –** CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA EL FOMENTO DE LA CAPACITACIÓN, SUCRITO POR EL ESTADO DE OAXACA Y LA CÁMARA MEXICANA DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN Y EL INSTITUTO DE CAPACITACIÓN DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN, A.C. DELEGACIÓN OAXACA, **“EL INVITADO”** PAGARÁ Y CAUSARA POR EL IMPORTE TOTAL DE LA CONTRATACIÓN, SIN INCLUIR EL IMPORTE DEL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO I.V.A. DEL **0.7% (SIETE AL MILLAR)** PARA SER DESTINADO A LA CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO DE LOS TRABAJADORES DE LAS EMPRESAS CONSTRUCTORAS Y APOYO SOCIAL.

DICHA RETENCIÓN ESTÁ INTEGRADA DE LA SIGUIENTE MANERA: EL **0.2% (2 AL MILLAR)** DESTINADA AL FONDO EMPRESARIAL PARA CAPACITACIÓN (FECAP), CON EL OBJETO DE CAPACITAR A LOS TRABAJADORES ENFOCADOS EN LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN; EL **0.5% (5 AL MILLAR)**, PARA DESTINARLO A APOYO SOCIAL, ESTUDIOS Y PROYECTOS.

ESTA RETENCIÓN APLICARÁ SIEMPRE Y CUANDO **“EL CONTRATISTA”** SE ENCUENTRE AFILIADO A DICHA CÁMARA O MANIFIESTEN POR ESCRITO HACERLO POR SU VOLUNTAD.

**12.5.- TABULADOR.**

EL TABULADOR DE LOS SALARIOS QUE PROPONGA **“EL INVITADO”** PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO QUE COMPRENDE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA, CORRESPONDERÁ AL VIGENTE EN LA ZONA O REGIÓN EN DONDE SE LLEVARÁN A CABO LOS MISMOS.

**12.6.- AJUSTE DE COSTOS.**

SI DURANTE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CONTRATO CONCURREN CIRCUNSTANCIAS O ACONTECIMIENTOS DE CUALQUIER NATURALEZA NO PREVISTAS EN EL MISMO, Y QUE NO EXISTA DOLO, CULPA, MALA FE O NEGLIGENCIA POR PARTE DE **“EL INSTITUTO”** Y **“EL CONTRATISTA”**, Y SE DETERMINE UN AUMENTO O REDUCCIÓN DE LOS COSTOS DE LOS TRABAJOS NO EJECUTADOS, DICHOS COSTOS PODRÁN SER REVISADOS CONFORME A LA NORMATIVIDAD APLICABLE, LA CUAL ES DE LA REVISIÓN DE CADA UNO DE LOS PRECIOS DEL CONTRATO PARA OBTENER EL AJUSTE.

PARA LA REVISIÓN DE CADA UNO DE LOS PRECIOS QUE INTERVIENEN EN EL CÁLCULO DE LOS AJUSTES DE COSTOS CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS SEÑALADOS EN LA NORMATIVIDAD APLICABLE, LOS CONTRATISTAS DEBERÁN ACOMPAÑAR A SU SOLICITUD LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

**1.-** LA RELACIÓN DE LOS ÍNDICES NACIONALES DE PRECIOS PRODUCTOR CON SERVICIOS QUE DETERMINE EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA (INEGI) O EN SU CASO, LOS ÍNDICES INVESTIGADOS POR **“EL INSTITUTO”**, MISMOS QUE DEBERÁN SER PROPORCIONADOS **“AL CONTRATISTA”**.

**2.-** EL PRESUPUESTO DE LOS TRABAJOS PENDIENTES DE EJECUTAR, DE ACUERDO AL PROGRAMA CONVENIDO, EN EL PERIODO EN EL CUAL SE PRODUZCA EL INCREMENTO EN LOS COSTOS, VALORIZADO CON LOS PRECIOS UNITARIOS DEL CONTRATO.

**3.-** EL PRESUPUESTO DE LOS TRABAJOS PENDIENTES DE EJECUTAR, DE ACUERDO AL PROGRAMA CONVENIDO, EN EL PERIODO EN EL CUAL SE PRODUZCA EL INCREMENTO EN LOS COSTOS, VALORIZADO CON LOS PRECIOS UNITARIOS DEL CONTRATO, AJUSTADOS CONFORME A LO SEÑALADO EN LA NORMATIVIDAD APLICABLE.

**4.-** EL PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS PENDIENTES POR EJECUTAR, ACORDE AL PROGRAMA QUE SE TENGA CONVENIDO.

**5.-** EL ANÁLISIS DE LA DETERMINACIÓN DEL FACTOR DE AJUSTE Y

**6.-** LAS MATRICES DE PRECIOS UNITARIOS ACTUALIZADOS QUE DETERMINEN CONJUNTAMENTE LA CONTRATISTA Y LA EJECUTORA DE GASTO, EN FUNCIÓN DE LOS TRABAJOS A REALIZAR EN EL PERIODO DE AJUSTE.

**12.7.- FORMA Y CONDICIONES DE PAGO.**

**“EL CONTRATISTA”** DEBERÁ FORMULAR LAS ESTIMACIONES DE TRABAJOS EJECUTADOS CON UNA PERIODICIDAD **NO MAYOR A TREINTA DÍAS NATURALES** Y DEBERÁ PRESENTARLAS A LA RESIDENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA DENTRO DE LOS **CUATRO DÍAS HÁBILES SIGUIENTES** A LA FECHA DE CORTE, LAS ESTIMACIONES DEBERÁN ESTAR ACOMPAÑADAS DE LA DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA PROCEDENCIA DE SU PAGO, SIENDO LA SIGUIENTE: NÚMEROS GENERADORES, NOTAS DE BITÁCORA, CROQUIS, CONTROLES DE CALIDAD (EN CASO DE APLICAR), PRUEBAS DE LABORATORIO (EN CASO DE APLICAR), FOTOGRAFÍAS GEOREFERENCIADAS, ANÁLISIS Y CÁLCULO DE INTEGRACIÓN DE LOS IMPORTES CORRESPONDIENTES A CADA ESTIMACIÓN. LA RESIDENCIA DE OBRA CONTARÁ CON UN PLAZO **NO MAYOR DE OCHO DÍAS HÁBILES SIGUIENTES** DESDE LA FECHA DE PRESENTACIÓN, PARA REALIZAR LA REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DE LAS MISMAS; EN EL SUPUESTO DE QUE SURJAN DIFERENCIAS NUMÉRICAS O TÉCNICAS, LAS PARTES TENDRÁN **TRES DÍAS HÁBILES** CONTADOS A PARTIR DEL VENCIMIENTO DEL PLAZO SEÑALADO PARA LA REVISIÓN Y CONCILIACIÓN DE DICHAS DIFERENCIAS A EFECTO DE PROCEDER A LA AUTORIZACIÓN DE LA ESTIMACIÓN CORRESPONDIENTE; EN CASO QUE NO PUEDAN SER AUTORIZADAS DENTRO DE DICHO PLAZO, ÉSTAS SE RESOLVERÁN E INCORPORARÁN EN LA SIGUIENTE ESTIMACIÓN.

**“EL INSTITUTO”** PAGARÁ **“AL CONTRATISTA”** LAS ESTIMACIONES POR TRABAJOS EJECUTADOS, DENTRO DE LOS **VEINTE DÍAS HÁBILES** **SIGUIENTES**, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA EN QUE HAYAN SIDO AUTORIZADAS POR LA RESIDENCIA DE OBRA Y QUE **“EL CONTRATISTA”** HAYA PRESENTADO LA FACTURA CORRESPONDIENTE, ***(Artículo 56 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)***.

**“EL INSTITUTO”** PODRÁ EFECTUAR EL PAGO DE LAS ESTIMACIONES **“AL CONTRATISTA”** MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIAA TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA.

CON EL OBJETIVO DE DAR EL SEGUIMIENTO ADECUADO A LA EJECUCIÓN DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO QUE COMPRENDE LA PRESENTE OBRA PÚBLICA, LA PERSONA QUE FUNGIRA CON EL CARGO DE **“RESIDENTE DE OBRA”** POR PARTE DE **“EL INSTITUTO”**, ASÍ COMO LA PERSONA QUE FUNGIRA CON EL CARGO DE **“SUPERINTENDENTE DE CONSTRUCCIÓN”** POR PARTE DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL, DEBERÁN HACER USO DE LA BITACORA.

**12.8.- RESPONSABILIDADES DE “EL CONTRATISTA”.**

**“EL CONTRATISTA”** A QUIEN SE LE ADJUDIQUE EL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA CORRESPONDIENTE, SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y DEBERÁ SUJETARSE A TODOS LOS REGLAMENTOS, ORDENAMIENTOS Y DEMÁS NORMATIVIDAD APLICABLE DE LAS AUTORIDADES COMPETENTES EN MATERIA DE CONSTRUCCIÓN, SEGURIDAD, USO DE LA VÍA PÚBLICA, PROTECCIÓN ECOLÓGICA Y DE MEDIO AMBIENTE QUE RIJAN EN EL ÁMBITO FEDERAL, ESTATAL O MUNICIPAL; ASÍ COMO A LAS INSTRUCCIONES QUE AL EFECTO LE SEÑALE **“EL INSTITUTO”**; LAS RESPONSABILIDADES, PERJUICIOS Y DAÑOS QUE RESULTAREN POR SU INOBSERVANCIA SERÁN A CARGO DE **“EL CONTRATISTA”**.

**13.- DECLARACIÓN DESIERTA DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.**

CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ***(Artículo 41 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca)***, **“EL INSTITUTO”** DECLARARÁ DESIERTO EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, CUANDO SE PRESENTEN ALGUNA DE LAS SIGUIENTES CAUSAS:

**A). -** CUANDO NO SE RECIBA PROPOSICIÓN ALGUNA EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.

**B). -** CUANDO LA TOTALIDAD DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS NO CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE CONTRATACIÓN.

**C). –** CUANDO LOS IMPORTES DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS POR **“LOS INVITADOS”** NO FUERAN ACEPTABLES, AL EXCEDER EL MONTO PRESUPUESTAL CON EL QUE CUENTA **“EL INSTITUTO”** PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA.

**14.- CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.**

**“EL INSTITUTO”** PODRÁ CANCELAR **“LA INVITACIÓN”** POR LAS SIGUIENTES CAUSAS:

POR **CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR**; DE IGUAL MANERA, PODRÁ CANCELARLO CUANDO EXISTAN CIRCUNSTANCIAS DEBIDAMENTE JUSTIFICADAS, QUE PROVOQUEN LA EXTINCIÓN DE LA NECESIDAD DE CONTRATAR LOS TRABAJOS Y QUE DE CONTINUARSE CON EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN SE PUDIERA OCASIONAR UN DAÑO O PERJUICIO AL PROPIO **“INSTITUTO”**.

**CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR:** SE ENTIENDE POR CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR AQUELLOS FENÓMENOS DE LA NATURALEZA O HECHOS DE PERSONAS, QUE ESTÁN FUERA DEL CONTROL RAZONABLE Y AJENOS A LA VOLUNTAD DE CUALQUIERA DE LAS PARTES Y QUE SE PRODUCEN SIN QUE HAYA FALTA O NEGLIGENCIA POR PARTE DE LAS MISMAS, QUE SON INSUPERABLES, IMPREVISIBLES, O QUE PREVIÉNDOSE NO SE PUEDEN EVITAR, QUE IMPIDEN A LA PARTE AFECTADA LLEVAR A CABO SUS OBLIGACIONES DE CONFORMIDAD CON EL PRESENTE CONTRATO. SUJETO A LA SATISFACCIÓN DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LA ORACIÓN ANTERIOR, CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR INCLUIRÁ EN FORMA ENUNCIATIVA, MÁS NO LIMITATIVA, LOS SIGUIENTES ACTOS O EVENTOS, O CUALESQUIERA ACTOS O EVENTOS SIMILARES QUE IMPIDAN A LA PARTE AFECTADA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES BAJO EL PRESENTE CONTRATO:

**A). -** FENÓMENOS DE LA NATURALEZA, TALES COMO TORMENTAS, INUNDACIONES Y TERREMOTOS.

**B). -** GUERRAS, DISTURBIOS CIVILES, MOTINES, INSURRECCIONES, SABOTAJES Y EMBARGOS COMERCIALES.

**C). -** DESASTRE DE TRANSPORTACIÓN, YA SEAN MARÍTIMOS, FERROVIARIOS, AÉREOS O TERRESTRES.

**D). -** HUELGAS U OTRAS DISPUTAS LABORALES EN MÉXICO QUE NO SEAN POR MOTIVO DE INCUMPLIMIENTO DE ALGÚN CONTRATO LABORAL POR LA PARTE AFECTADA.

**E). -** ACTOS U OMISIONES DE UNA AUTORIDAD GUBERNAMENTAL QUE NO HAYAN SIDO INDUCIDOS VOLUNTARIAMENTE O PROMOVIDOS POR LA PARTE AFECTADA O QUE SOBREVENGAN COMO CONSECUENCIA DE ALGÚN INCUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES.

**F). –** INCENDIOS.

**G). -** LA IMPOSIBILIDAD PARA LA PARTE AFECTADA DE OBTENER A TIEMPO, A PESAR DE SUS MEJORES ESFUERZOS, CUALQUIER PERMISO DE CUALQUIER AUTORIDAD GUBERNAMENTAL NECESARIO PARA PERMITIRLE A DICHA PARTE CUMPLIR CON SUS OBLIGACIONES DE CONFORMIDAD CON EL PRESENTE CONTRATO; QUEDA EXPRESAMENTE ENTENDIDO QUE CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR NO INCLUIRÁ NINGUNO DE LOS SIGUIENTES EVENTOS:

**1).-** DIFICULTAD ECONÓMICA (INCLUYENDO SIN LIMITACIÓN, PROCEDIMIENTOS DERIVADOS DE CONCURSOS MERCANTILES O SUSPENSIÓN DE PAGOS.

**2).-** CAMBIO EN LAS CONDICIONES DE MERCADO.

**3).-** RETRASO EN LA ENTREGA DE MATERIALES, SIEMPRE Y CUANDO DICHO RETRASO NO HAYA SIDO CAUSADO POR UN EVENTO DE CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR DENTRO DEL ALCANCE DE ESTA DEFINICIÓN.

CUANDO SE PRESENTE ALGUNA SITUACIÓN DE CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR, **“EL INSTITUTO”** DEBERÁ ABSTENERSE DE REALIZAR PAGO ALGUNO POR TAL MOTIVO.

SI SE DETERMINA DAR POR CANCELADA **“LA INVITACIÓN”**, SE DEBERÁ PRECISAR EL ACONTECIMIENTO QUE MOTIVA LA DECISIÓN, LA CUAL SE HARÁ DEL CONOCIMIENTO DE **“LOS INVITADOS”**.

**15.- IMPREVISTOS.**

LAS CONTROVERSIAS QUE SE SUSCITEN DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y QUE NO SE ENCUENTREN PREVISTOS EN ESTAS BASES O EN LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA; SE APLICARÁ DE MANERA SUPLETORIA EL CÓDIGO CIVIL Y EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA. LO ANTERIOR, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 9, 10, 11, 12, 13, 14 Y 15 DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA.

**16.- INCONFORMIDADES.**

CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 87 DE LA LEY DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA, **“LOS INVITADOS”** INTERESADOS PODRÁN INCONFORMARSE ANTE LA **SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA**, CON DOMICILIO EN CIUDAD ADMINISTRATIVA, BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS, EDIFICIO 2 “RUFINO TAMAYO”, PLANTA BAJA, CARRETERA INTERNACIONAL OAXACA - ISTMO KM. 11.5 TLALIXTAC DE CABRERA OAXACA, C.P 68270, TEL. CONMUTADOR 01(951) 50 15000. EXT. 10206, Y CORREOI ELECTRÓNICO: [**dirgeneral.inpac@oaxaca.gob.mx**](mailto:dirgeneral.inpac@oaxaca.gob.mx)**.**

**17.- REQUERIMIENTOS COMPLEMENTARIOS.**

AL FORMULAR LA PROPOSICIÓN, **“EL INVITADO”** DEBERÁ TOMAR EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS SIGUIENTES:

**1.-** **“EL CONTRATISTA”** DEBERÁ CONSIDERAR EN SU PROPUESTA, EL EQUIPO DE COMUNICACIÓN NECESARIO (TELÉFONOS, CELULARES, RADIOS DE COMUNICACIÓN Y OTROS), EN LOS CUALES, EL REPRESENTANTE LEGAL Y TÉCNICO DE LA EMPRESA, ESTÉN LOCALIZABLES LAS 24 HORAS DEL DÍA, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

**2.- “EL CONTRATISTA”**, SE ENCUENTRA OBLIGADO DURANTE TODO EL PROCESO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA A:

**A).-** NO INICIAR NINGUNA REPARACIÓN O CONSTRUCCIÓN SIN DISPONER DE LAS SEÑALES NECESARIAS PARA EL TIPO DE LOS TRABAJOS QUE SE VAN A EJECUTAR, SIN LETREROS INFORMATIVOS.

**B).-** SITUAR Y CONSERVAR ADECUADAMENTE LAS SEÑALES.

**C).-** NO OBSTRUIR LA VISIBILIDAD DE LAS SEÑALES.

**D).-** RETIRAR INMEDIATAMENTE LOS DISPOSITIVOS EMPLEADOS, TAN PRONTO SE HAYA TERMINADO EL MOTIVO POR EL QUE FUERON COLOCADOS.

**MAESTRA SILDIA MECOTT GÓMEZ**

**DIRECTORA GENERAL**

**DEL INSTITUTO DEL PATRIMONIO CULTURAL**

**DEL ESTADO DE OAXACA**